



R O M Â N I A
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
Academia Tehnică Militară „Ferdinand I”

BUCUREȘTI, Bulevardul George Coșbuc, nr. 39-49, sector 5,
cod poștal 050141, telefon: 021/335.46.68, fax: 021/335.57.63

Nr.

NECLASIFICAT
Exemplarul unic

REGULAMENTUL
PRIVIND ACORDAREA BURSELOR
PENTRU STUDENȚII
ACADEMIEI TEHNICE MILITARE „FERDINAND I”
DIN BUCUREȘTI

BUCUREȘTI – 2026

NECLASIFICAT
1 din 23

NECLASIFICAT

Pagină albă

C U P R I N S

CAPITOLUL I - Dispoziții generale	4
CAPITOLUL II - Algoritmul de acordare burse	8
Secțiunea a I-a – Burse de performanță.....	8
Secțiunea a II-a – Burse pentru sprijin social ocazional	10
CAPITOLUL III - Quantumul bursei.....	12
CAPITOLUL IV - Dispoziții tranzitorii și finale	13

ANEXE

<i>ANEXA NR. 1 - Criterii de acordare a bursei pentru performanțe științifice, inovație și brevete</i>	<i>15</i>
<i>ANEXA NR. 2 - Model cerere pentru acordarea bursei de performanță.....</i>	<i>16</i>
<i>ANEXA NR. 3 - Model cerere pentru acordarea bursei sociale ocazionale...17</i>	
<i>ANEXA NR. 4 - Fișa de verificare a conformității dosarului de acordare a bursei sociale ocazionale</i>	<i>19</i>
<i>ANEXA NR. 5 - Model de declarație pe propria răspundere</i>	<i>23</i>

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. (1) Prezentul regulament stabilește cadrul general de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții *Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I” din București (ATM, academie)*, în limita fondurilor alocate.

(2) Temeiul legal este asigurat de:

- *Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 219/2000 privind egalitatea șanselor de a urma studiile în învățământul superior prin acordarea burselor sociale de studiu;*
- *Ordinul ministrului educației nr. 6463 din 2 octombrie 2023 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență;*
- *Ordinul ministrului educației nr. 6.463/2023 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin financiar de la bugetul de stat pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență*
- *Ordinul ministrului educației nr. 5732 din 25 septembrie 2026 privind aprobarea cuantumurilor burselor pentru studenții înmatriculați la programe de studii universitare, organizate cu finanțare de la bugetul de stat, la forma de învățământ cu frecvență, în instituțiile de învățământ superior de stat, în anul universitar 2026-2027*
- *Legea nr. 376/2004 privind bursele private;*
- *Hotărârea Guvernului României nr. 264/2007 privind organizarea și funcționarea Academiei Tehnice Militare;*
- *Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, republicată;*
- *Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordonanța Guvernului nr. 27/2014 privind finanțarea instituțiilor de învățământ superior militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională-*
- *Ordinul ministrului apărării nr. M19/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor O.G. nr. 27/2014 privind finanțarea instituțiilor de învățământ superior militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională.*
- *Ordinul ministrului educației nr. 4957 din 31 iulie 2025 privind pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului educației nr. 6463/2023 (M.O., I, Nr. 726/4.VIII.2025);*

Art. 2. Fondul de burse poate fi constituit din **alocațiile bugetare**, precum și din **veniturile proprii** (extrabugetare) ale Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I” și din alte surse potrivit legii.

Art. 3. (1) Academia Tehnică Militară „Ferdinand I” din București acordă, în condițiile legii, din alocații bugetare și venituri proprii ale academiei, următoarele **categorii de burse**:

- *burse pentru rezultate academice* :
 - **burse de performanță**;
- *burse pentru sprijin social*:
 - **burse sociale ocazionale**;

(2) Atribuirea burselor se face conform criteriilor stabilite prin prezentul regulament, pe baza analizei solicitărilor studenților.

(3) Persoanele juridice și fizice pot acorda studenților burse private, pe bază de contract individual cu studenți.

(4) Personalități, asociații și fundații naționale și internaționale pot acorda burse care să le poarte numele, burse ce vor fi atribuite pe baza condițiilor impuse de către aceștia.

(5) Studenții pot beneficia de burse, mobilități și alte drepturi, finanțate din contracte de finanțare externă nerambursabilă, câștigate de către instituție în competiții naționale și internaționale, în cuantumul prevăzut de aceste contracte.

Art. 4. (1) **Beneficiarii burselor** sunt studenți ai Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I” din București, înmatriculați la studii universitare de licență, forma de învățământ cu frecvență, pe locurile finanțate de la bugetul de stat.

(2) Pot beneficia de burse numai studenții care au efectuat integral activitățile didactice și au promovat toate formele de evaluare în conformitate cu planurile de învățământ aprobate.

(3) Prin excepție (2) nu se aplică studenților care solicita burse pentru sprijin social ocazional.

Art. 5. (1) **Bursele se acordă** pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiune de examene, conform graficului activităților, doar pentru studenți de la învățământul cu frecvență înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat.

(2) Bursele acordate de academie se suspendă pe perioada în care beneficiarii lor sunt plecați din țară, cu excepția: vizitelor turistice, bursierilor ERASMUS, a studenților plecați în baza acordurilor bilaterale de schimburi și a studenților plecați în stagii de practică sau pentru alte activități prevăzute în planurile de învățământ.

(3) Acordarea burselor încetează de drept la data pierderii calității de student ATM prin exmatriculare sau absolvire;

(4) Studenții înmatriculați în ultimul an de studii al ciclurilor de studii de licență, care beneficiază de orice tip de bursă, li se vor acorda același tip de burse

până la susținerea examenului de finalizare a studiilor în prima sesiune din anul universitar curent.

(5) Acordarea burselor încetează la propunerea *Comisiilor de acordare a burselor*, cu aprobarea *Senatului Universitar*, în următoarele situații:

- a) beneficiarul săvârșește abateri grave de la *Codul de etică și deontologie profesională universitară* prevăzut în *Carta Universitară*;
- b) beneficiarul săvârșește abateri disciplinare repetate.

Art. 6. (1) Un student poate beneficia, într-un an universitar, de o singură categorie de bursă, cu excepția: burselor pentru sprijin social ocazional, a burselor acordate de personalități și a celor acordate de fundații naționale sau internaționale și a suportului financiar ERASMUS sau a altor programe similare, care pot fi cumulate cu alte burse obținute de către student.

(2) Studentul care se încadrează la cele două tipuri de bursă de performanță, are dreptul să opteze, în scris, pentru tipul de bursă pe care îl dorește, în maximum 5 zile de la afișarea listelor.

Art. 7. (1) La nivelul Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I” se constituie *Comisia de acordare burse a academiei* cu următoarea componență:

- *președinte*: – prorector pentru formarea continuă și relația cu studenții
- *membri*: – prorector pentru învățământ;
- prorector pentru cercetare științifică;
- prodecanii pentru învățământ de la facultăți;
- un student, membru în *Senatul Universitar*;
- un student, președinte *Asociația Studenților din ATM*
- *secretar*: – reprezentat *Secție Management Universitar*

(2) Documentele emise de *Comisia de acordare burse a academiei* sunt înaintate către *Senatului universitar ATM* sau după caz *Consiliului de Administrație al ATM*.

Art. 8. (1) La nivelul fiecărei facultăți din *Academia Tehnică Militară „Ferdinand I”* se constituie *Comisia de acordare burse a facultății* cu următoarea componență:

- *președinte*: – decanul facultății sau prodecan pentru învățământ;
- *membri*:
- prodecan pentru învățământ sau prodecan pentru cercetare științifică;
- directorii de departamente sau 2 cadre didactice ;
- 1 student membru în *Consiliul Facultății*;
- *secretar*: secretarul șef al facultății.

(2) Documentele emise de *Comisia de acordare burse a facultății* sunt înaintate către *Comisia de acordare burse a academiei*.

Art. 9. Consiliului de Administrație al ATM, la începutul fiecărui an universitar în funcție de alocațiile bugetare, veniturile proprii (extrabugetare), la propunerea *Comisiei de burse a academiei*, avizează și propune spre aprobare *Senatului universitar* următoarele:

- cuantumul și numărul bursei pentru fiecare categorie, în funcție de fondurile disponibile;
- distribuția bursei pe facultăți pentru fiecare categorie, în funcție de numărul studenților înscriși la studii universitare de licență pe locurile finanțate de la bugetul de stat.

Art. 10. Senatul Universitar al ATM, în legătură cu bursele acordate în ATM, are următoarele responsabilități:

- actualizează *Regulamentul de acordare a bursei pentru studenții ATM* în urma consultării facultăților, studenților, precum și ca urmare a modificărilor legislative referitoare la acordarea bursei pentru studenți;
- aprobă cuantumul și numărul bursei pentru fiecare categorie, în funcție de fondurile disponibile, la propunerea *Consiliului de Administrație* ;
- aprobă distribuția bursei pe facultăți pentru fiecare categorie, în funcție de numărul studenților înscriși la studii universitare de licență pe locurile finanțate de la bugetul de stat, la propunerea *Consiliului de Administrație*;
- aprobă listele cu studenții beneficiarii ai bursei, la propunerea *Comisiei de acordare burse a academiei*;
- aprobă lista cu studenții cărora le încetează / suspendă dreptul de a primi burse la propunerea *Comisia de acordare burse a academiei*.

Art. 11. Comisia de acordare burse a facultății, are următoarele responsabilități:

respectarea calendarului de atribuire a bursei, stabilit la nivel de Universitate;

- întocmește lista cu beneficiarii bursei de performanță, și o înainteaază către *Comisia de acordare burse a academiei*;
- întocmește lista cu studenții cărora le încetează / suspendă dreptul de a primi burse conform art. 5 și o înainteaază *Comisiei de burse a academiei*

Art. 12. Comisia de acordare burse a academiei are următoarele responsabilități:

- propune spre avizare *Consiliului de administrație al ATM* la începutul fiecărui an universitar în funcție de alocațiile bugetare, veniturile proprii și de numărul studenților înscriși la studii universitare de licență pe locurile finanțate de la bugetul de stat: cuantumul și numărul bursei pentru fiecare categorie de burse și distribuția bursei pe facultăți pentru fiecare categorie de burse;
- verifică încadrarea în numărului bursei pentru fiecare categorie de burse alocate pe facultăți;

- centralizează listele cu beneficiarii burselor, întocmite de *Comisiile de burse ale facultăților* și le propune spre aprobare *Senatului universitar* al ATM;
- centralizează listele cu studenții cărora le încetează /suspendă dreptul de a primi burse conform art. 6, întocmite de *Comisiile de burse ale facultăților* și le propune spre aprobare *Senatului Universitar* al ATM;
- analizează cererile pentru burse pentru sprijin social ocazional și propune spre aprobare *Senatului Universitar* al ATM lista cu beneficiarii acestui tip de burse;
- soluționează contestațiile apărute la nivelul facultăților;
- stabilește și monitorizează calendarul de atribuire a burselor de către comisiile constituite la nivelul facultăților;
- realizează un raport de activitate către *Senatului universitar* pentru anul universitar precedent.

CAPITOLUL II - ALGORITMUL DE ACORDARE BURSE

Secțiunea a I-a – Burse de performanță

Art. 13. Bursele pentru stimularea performanței se acorda începând cu anul al doilea de studii, pentru studenții ATM, în conformitate cu art. 4 din prezentul regulament și care se încadrează în cel puțin unul dintre următoarele cazuri:

- a) au obținut **rezultate deosebite la învățătură**, respectiv au cele mai mari medii din același an de studiu al unui program de studii;
- b) au obținut **performanțe științifice**, inovație și brevete;

Art. 14. Pentru obținerea bursele de performanță este necesară completarea cererii pentru acordare a bursei de performanță (*Anexa nr. 2*) și depunerea acestuia împreună cu documentele justificative (art. 13 b)) la *Secretariatul facultății* în termenele prevăzute.

Art. 15.(1) Bursele de performanță acordate pentru **rezultate deosebite la învățătură**, respectiv au cele mai mari medii din același an de studiu al unui program de studii se acordă studenților care au obținut **media** mai mare sau egală cu **9.00**, în anul universitar precedent.

(2) Prin **medie** se înțelege *media ponderată a anului de studii precedent sau media aritmetică a anului de studii precedent* (în funcție de modul de calcul al mediei pentru fiecare promoție/an), calculate după formulele:

$$M = \frac{\sum_{i=1}^n (N_i \times C_i)}{\sum_{i=1}^n (C_i)} - \text{media ponderată sau } M = \frac{\sum_{i=1}^n (N_i)}{n} - \text{media aritmetică}$$

unde:

- n - numărul de discipline în conformitate cu planul de învățământ aprobat pentru fiecare program de studiu
- N_i = notele obținute la formele de verificare corespunzătoare disciplinelor;
- C_i = unitățile de credit corespunzătoare disciplinelor

(3) Bursele de performanță prevăzute la art. 13 lit. a) se acordă în limita numărului de burse aprobat de *Senatul universitar* și în limita a **10 %** (prin rotunjire la întreg) din numărul de studenți/program de studii/an de studiu (minim 1/ program de studii/an de studiu).

(4) În cazul mediilor egale, departajarea se va face pe baza următoarelor criterii, astfel:

- a) media aritmetică a mediilor anilor trecuți;
- b) media obținută la concursul de admitere;
- c) media obținută la examenul de bacalaureat.

Art. 16. (1) **Bursele de performanță** acordate pentru ***performanțe științifice, inovație și brevete*** prevăzute la art. 13 lit. b) se acordă studenților care au obținut rezultate științifice deosebite (activitățile științifice eligibile sunt prezentate în *Anexa nr. 1*) în anul universitar precedent.

(2) Bursele pentru performanțe științifice, inovație și brevete se acordă în cazul acumulării unui număr **minim de 60 de puncte**.

(3) Bursele de performanță prevăzute la art. 13 lit. b) se acordă în limita numărului de burse aprobat de *Senatul universitar* în ordinea descrescătoare a clasamentului pe facultate în urma analizei cererilor (*Anexa nr. 2*) depuse la *Comisia de acordare burse a facultății*.

Art. 17. La nivelul fiecărei facultăți **bursele de performanță se distribuie** astfel:

- (1) ***Prima etapă*** cuprinde distribuirea la nivelul facultății a *burselor pentru performanțe științifice, inovație și brevete*, în limita numărului de burse aprobat, în conformitate cu art. 16. din prezentul regulament și în ordinea descrescătoare a punctajului (*Anexa. nr.1*) pe facultate.
- (2) În cazul în care un număr de burse de performanță științifică, inovație și brevete nu se acordă, acestea se transformă în cadrul aceleiași facultăți în burse de performanță pentru studenții care au obținut rezultate deosebite la învățătură.
- (3) ***A doua etapă*** cuprinde distribuirea la nivelul facultății a *burselor de performanță pentru cea mai mare medie din fiecare program de studii / an de studiu* în conformitate cu art. 15 din prezentul regulament, în ordinea descrescătoare a clasamentului mediilor pe facultate.
- (4) ***A treia etapă*** cuprinde distribuirea la nivelul facultății a *burselor de performanță rezultate deosebite la învățătură* pentru studenții în ordinea descrescătoare a mediilor studenților facultății, cu respectarea art. 15 din prezentul regulament.
- (5) În a treia etapă se vor distribui bursele de performanță rămase nedistribuite din a doua etapă, în limita a **20%** (prin rotunjire la întreg) din numărul de studenți/program de studii/an de studiu.

(6) În cazul de egalitate (punctaje/medii), departajarea se va face pe baza următoarelor criterii, astfel:

- a) media aritmetică a mediilor anilor trecuți;
- b) media obținută la concursul de admitere;
- c) media obținută la examenul de bacalaureat.

Secțiunea a II-a – Burse pentru sprijin social ocazional

Art. 18. (1) Studenții ATM pot beneficia, la cerere (*Anexa nr.3*), o singură dată în cursul anului universitar, pe baza documentelor justificative, de următoarele tipuri de **burse sociale ocazionale**, indiferent dacă studentul mai beneficiază de altă categorie de burse:

- a) bursa pentru ajutor social ocazional acordată studenților a căror familie nu a realizat în cele 12 luni dinaintea depunerii cererii pentru acordarea acestui tip de bursă un venit lunar net mediu pe membru de familie mai mare de 50 % din salariul minim net la nivel național;
- b) bursa pentru ajutor social ocazional de maternitate, care se acordă studentei sau studentului a cărui soție nu realizează deloc venituri sau venituri mai mari decât salariul de bază minim net la nivel național pentru fiecare copil născut;
- c) bursa pentru ajutor social ocazional în caz de deces se poate acorda pentru decesul unui membru al familiei studentului(ei). Prin membru de familie se înțelege: soț, soție sau copil.

(2) Determinarea venitului lunar mediu net al familiei studentului se realizează până la împlinirea vârstei de 26 de ani. La stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie se iau în calcul toate veniturile nete cu caracter permanent realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit. Prin venituri nete se înțelege totalitatea sumelor primite/realizate de persoana singură, respectiv de fiecare membru al familiei, reprezentând valoarea obținută după aplicarea cotei de impozitare asupra venitului impozabil stabilit conform Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Pentru studenții cu vârsta între 26 și 35 de ani, venitul lunar mediu net se va calcula ținând cont doar de veniturile personale ale acestora și ale persoanelor pe care le au în grijă, precum copii, soție etc., în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Pentru a beneficia de bursă de ajutor social ocazional se va constitui un dosar ce cuprinde: *Cererea pentru acordare a bursei sociale ocazionale (Anexa nr.3), fișa de verificarea a conformității dosarului de acordare a bursei sociale ocazionale (Anexa nr.4), declarație pe propria răspundere (Anexa nr.5) și toate actele doveditoare corespunzătoare*. Acest dosar va fi depus în termen de 30 de zile lucrătoare de la începerea anului universitar, respectiv în termen de 60 de zile lucrătoare de la producerea evenimentului.

(5) În baza documentelor aflate la dosar *Comisia de acordare burse a academiei* propune avizarea favorabilă sau respingerea cererii. În cazul în care

cererea este favorabilă atunci propunerea este aprobată de *Senatul Universitar*. În cazul în care cererea este respinsă studentul este informat în termen de 30 zile de la depunerea dosarului despre motivele respingerii cererii acestuia.

(6) Pentru studenții care aplică pentru burse sociale ocazionale articolul 18.(1).a acordarea acestora se va face în urma ierarhizării în ordine crescătoare a venitului lunar net mediu pe membru de familie și a numărului de burse disponibile.

(7) Pentru studenții care aplică pentru burse sociale ocazionale articolul 18.(1).b și c) acordarea acestora se va face în funcție de data depunerii cererii și a numărului de burse disponibile.

Art. 19. În vederea obținerii unei *burse de ajutor social ocazional*, se depun, după caz, următoarele documente:

- 1) cerere, vizată de către *Secretariatul facultății*;
- 2) copie a cărții de identitate;
- 3) copii ale buletinelor/cărților de identitate ale părinților;
- 4) copii ale certificatelor de naștere și ale buletinelor/cărților de identitate (dacă este cazul), ale celorlalți membri ai familiei, aflați în întreținerea părinților;
- 5) adeverințe de elev sau de student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ;
- 6) declarații pe propria răspundere a unuia dintre părinți, dată la notar sau la primăria localității în care își are domiciliul, pentru copiii minori aflați în întreținerea familiei, care nu urmează o formă de învățământ și nici nu obțin venituri proprii;
- 7) adeverințe privind quantumul alocației primite pentru copiii minori cu probleme medicale;
- 8) documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale și ale părinților acestora, după caz:
 - a) cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind quantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare;
 - b) adeverință de șomaj;
 - c) adeverință de salariu net etc.
- 9) declarație pe propria răspundere dată de fiecare părinte care nu obține niciun fel de venit, în fața unui notar sau la primăria localității în care își are domiciliul, dacă este cazul;
- 10) copie după certificatul de deces, în cazul în care studentul este orfan de un părinte; se completează cu adeverință/cupoane privind quantumul pensiei de urmaș pentru student și frații acestuia;
- 11) copie a hotărârii judecătorești, în cazul în care părinții sunt divorțați; se completează cu adeverință/cupoane privind quantumul pensiei alimentare, pentru student și frații acestuia;

12) adeverință de la primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii etc.;

13) documente justificative de la Administrația Financiară privind veniturile nete obținute din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale);

14) declarație pe propria răspundere a solicitantului privind veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit, din care să reiasă că nu mai are și alte venituri decât cele declarate;

15) acordul olograf privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;

16) alte documente justificative considerate de comisie a fi necesare.

Art. 20. (1) Pentru situațiile în care există suspiciuni rezonabile, comisia de evaluare a cererii pentru acordarea bursei sociale poate solicita studentului să prezinte raportul de anchetă socială, realizat cu respectarea prevederilor legale, din care să reiasă situația exactă a familiei acestuia. Ancheta socială este obligatorie în cazul în care nimeni din familia studentului, incluzându-l și pe acesta, nu realizează venituri sau cel puțin un părinte al studentului lucrează sau domiciliază în străinătate.

(2) În situația în care sunt suspiciuni privind îndeplinirea condițiilor de acordare a bursei sociale este sesizată situația autorităților publice locale, în vederea efectuării unei anchete sociale. Personalul academiei nu efectuează anchete sociale în vederea acordării bursei sociale.

(3) După caz, bursa socială poate fi acordată sau retrasă, ca urmare a unei solicitări în acest sens din partea serviciilor publice de asistență socială și pe baza unui raport de anchetă socială.

CAPITOLUL III - CUANTUMUL BURSELOR

Art. 21. (1) **Cuantumul burselor**, pentru fiecare categorie, se stabilește de către *Senatul Universitar*, la începutul fiecărui an universitar, cu avizul și la propunerea *Consiliului de Administrație*, în funcție de fondurile bugetare aprobate, respectiv de veniturile extrabugetare realizate de instituție.

(2) Având în vedere art. 21 (10) și art.5 (1) din prezentul regulament, **cuantumul lunar al burselor de performanță** se calculează proporțional cu numărul de zile ale lunii respective alocat pentru activități didactice în conformitate cu calendarul activităților profesionale aprobat, prin rotunjire la întreg.

CAPITOLUL III - DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

Art. 22. Nu pot constitui criterii de acordare a oricărui tip de burse provenite din fonduri de la bugetul de stat: vârsta, sexul, religia, rasa, naționalitatea, cetățenia, orientarea sexuală, apartenența politică a candidatului sau a familiei acestuia, apartenența la organizații legal constituite ori cu activitate conformă cu legislația europeană în vigoare, numărul de ani petrecuți în alte instituții de învățământ, studiile efectuate în străinătate, precum și accesul la burse din alte surse.

Art. 23. (1) Informațiile privind modalitatea de accesare și acordare a burselor, de la bugetul de stat, se fac publice prin afișarea pe pagina web și la sediul academiei, la începutul anului universitar.

(2) Anunțurile pentru depunerea cererilor și documentelor justificative în vederea obținerii unor categorii de burse vor fi publicate pe site-ul academiei, cu minimum 10 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea acestora.

Art. 24. *Secretariatele facultăților* vor primi dosarele / cererile studenților, în forma înaintată de student, pentru categoria de bursă solicitată și le vor înainta către *comisiile de burse ale facultăților* la expirarea termenului de depunere a dosarelor/cererilor.

Art. 25. (1) Studenții pot contesta, în scris, *președintelui comisiei de acordare burse a academiei*, în termen de 2 (două) zile lucrătoare de la afișarea listei cu studenți bursieri.

(2) În termen de 3 (trei) zile de la depunere, *comisiei de acordare burse a academiei* se pronunță și comunică decizia prin afișarea acesteia la avizierul facultății.

(3) Decizia *Comisiei de acordare burse a academiei* este definitivă.

Art. 26. În cazul în care există suspiciuni de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unei burse, academia va sesiza organele competente și vor proceda la sancționarea studentului, în funcție de gravitatea faptei.

Art. 27. (1) Bursele, ca toate drepturile bănești cuvenite studenților înmatriculați la Academia Tehnică Militară „Ferdinand I” din București, se plătesc numai prin virament în conturile de card ale acestora.

(2) Pentru *studenții militari*, înmatriculați la programele de studii de licență în Academia Tehnică Militară „Ferdinand I” din București, sunt asigurate cheltuielile de întreținere și de instruire pe timpul școlarizării, în condiții stabilite conform normativelor în vigoare.

(3) În conformitate cu Legea nr. 153/2017, Anexa nr. VI, art. 63, *studenții militari* înmatriculați la programele de studii de licență în Academia Tehnică Militară „Ferdinand I” din București beneficiază de o indemnizație lunară.

- (4) *Cadrele militare studenți* înmatriculați la programe de studii de licență, masterat în Academia Tehnică Militară „Ferdinand I” din București nu beneficiază de burse, aceștia beneficiind de soldă lunară conform Legii salarizării nr. 153/2017, Anexa nr. VI, art. 57 alin. (1).

Art. 28. Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării lui de către *Senatul Universitar*.

Discutat și aprobat în ședința Senatului Universitar din data de 15.10.2026.

Anexa nr. 1

Regulamentul privind acordarea bursei pentru studenții Academiei Tehnice Militare “Ferdinand I”

**CRITERII DE ACORDARE A BURSEI
PENTRU PERFORMANȚE ȘTIINȚIFICE, INOVAȚIE ȘI BREVETE**

<i>Criteriu</i>	<i>Punctaj</i>
<i>Rezultate excepționale obținute în activitatea de cercetare științifică: publicare articole indexate în WoS, brevet de invenție</i>	- 100 puncte/număr de autori
<i>Premii obținute la saloane de invenție, inovare naționale/internaționale</i>	<i>Cupa sau trofeul salonului/premiu OSIM</i> - 70 puncte/număr de autori
	<i>Medalia de aur</i> – 60 puncte/număr de autori
	<i>Medalia de argint</i> – 50 puncte/număr de autori
	<i>Medalia de bronz</i> – 40 puncte/număr de autori
	<i>Plachete/Mențiuni</i> – 30 puncte/număr de autori
<i>Premii obținute la olimpiade sau concursuri naționale/internaționale etc.</i>	<i>Premiu de excelență</i> - 60 puncte/număr de autori
	<i>Locul I</i> – 50 puncte/număr de autori
	<i>Locul II</i> – 40 puncte/număr de autori
	<i>Locul III</i> – 30 puncte/număr de autori
	<i>Premii speciale, mențiuni</i> – 20 puncte/număr de autori
<i>Premii obținute la manifestări științifice naționale/internaționale</i>	<i>Premiu de excelență</i> – 50 puncte/ număr de autori
	<i>Locul I</i> – 40 puncte/număr de autori
	<i>Locul II</i> – 30 puncte/număr de autori
	<i>Locul III</i> – 20 puncte/număr de autori
	<i>Premii speciale, mențiuni</i> – 15 puncte/număr de autori

CERERE PENTRU ACORDARE A BURSEI DE PERFORMANȚĂ

Secretariatul Facultății _____ Studentul/a _____ înmatriculat la specializarea _____ în anul ____ de studii, grupa _____ este integralist/ă și a obținut media _____, în anul universitar 20 ____/20 ____ . Numele și prenumele: _____ Data: _____ (Semnătura)

(se completează de secretariatul facultății)

Președintelui comisiei de acordare burse a facultății

.....

Student(a), _____,
 data nașterii _____, CNP _____,
 CI seria __, nr. _____, solicit acordarea în anul universitar 20 ____/20____, a
bursei de performanță având în vedere *Regulamentul privind acordarea
 burselor pentru studenți ATM*, art.13, litera: _____.

I) Anexez următoarele documente (numai pentru art. 13 b)):

1.
2.
3.

(Solicitantul precizează obligatoriu toate documentele depuse în dosarul pentru atribuirea bursei).

II) Declar pe propria răspundere că datele înscrise mai sus sunt reale, corecte și cunosc faptul declararea falsă a datelor atrage restituirea bursei încasate și suportarea consecințelor legale. Sunt de acord cu verificarea ulterioară a documentelor depuse la dosar.

III) Am luat cunoștință că necompletarea unor rubrici sau completarea eronată va avea drept consecință respingerea dosarului și că documentele atașate suplimentar, neprecizate în prezenta cerere, nu sunt luate în considerare.

Data

Semnătura

CERERE PENTRU ACORDAREA BURSEI DE AJUTOR SOCIAL OCAZIONAL

Secretariatul	Facultății
de _____	
Studentul/a _____	
este	
înmătriat la specializarea _____ în anul ____ de studii,	
grupa _____.	
Numele și prenumele: _____	Data: _____
(Semnătura)	

(se completează de secretariatul facultății)

***Președintelui comisiei de acordare burse a
Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I” din București***

Subsemnatul(a), _____¹,
student(ă) al (a) Facultății _____,
data nașterii _____, CNP _____, CI seria __, nr. _____,
rog a-mi aproba acordarea, în anul universitar _____, a **bursei pentru
sprijin social ocazional**.

Solicit această bursă, având în vedere următoarele motive conform art.18(1) ²:

a	b	c
---	---	---

I) În vederea obținerii dreptului de bursă socială ocazională **art.18 (1) a), b)**, declar toate veniturile obținute de către familie, conform art. 19 și a Anexei nr. 4 din *Regulamentul privind acordarea bursei și a altor forme de sprijin material pentru studenți*:

Nr. crt.	Elemente de stabilire a dreptului de bursă socială	Documentul justificativ anexat	Valori medii ³ (lei/lună)
A.	Venituri realizate (total: A = 1+2+3+4+5+6+ ...)		
1.	Venituri nete totale		
2.	Pensii		
3.	Alocația de stat pentru copii		
4.	Alte ajutoare primite de la stat		

Nr. crt.	Elemente de stabilire a dreptului de bursă socială	Documentul justificativ anexat	Valori medii ³ (lei/lună)
5.	Venituri din spații proprii închiriate		
6.	Venituri din agricultură		
7.	<i>(Alte categorii de venituri conform Anexei nr. 3)</i>		
B.	Numărul de persoane – total, (din care aflate în întreținere):		
1.	Numărul elevilor		
2.	Numărul studenților		
3.	Numărul copiilor preșcolari		
4.	Numărul altor membri ai familiei aflați în întreținere legală		
C.	Venitul net mediu/membru de familie ($C = A/B$)		

Note:

1. Se completează cu majuscule numele, inițiala tatălui și prenumele.
2. Se completează pentru încadrare într-o categorie de beneficiari ai burselor de ajutor social ocazional conform art. 18 din Regulamentul privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți;
4. Valoarea (suma) medie lunară se calculează prin însumarea veniturilor nete obținute pentru fiecare lună (A) și împărțirea acestei sume la numărul de persoana (B).

II) Pentru justificarea celor declarate, anexez toate documentele conform: Fișei de verificare a conformității dosarului de acordare a bursei sociale ocazionale (Anexa nr. 4) prezente în dosar.

III) Declar pe propria răspundere că datele înscrise mai sus sunt reale, corecte și cunosc faptul că nedeclararea veniturilor sau declararea falsă a acestora atrage restituirea bursei încasate și suportarea consecințelor legale. Sunt de acord cu verificarea ulterioară a documentelor depuse la dosar.

IV) Am luat cunoștință că necompletarea unor rubrici sau completarea eronată va avea drept consecință respingerea dosarului și că documentele atașate suplimentar, neprecizate în prezenta cerere, nu sunt luate în considerare.

Data

Semnătura

Solicitant:.....
(numele și prenumele studentului)

Telefon student: E-mail student:

**FIȘA DE VERIFICARE A CONFORMITĂȚII DOSARULUI
DE ACORDARE A BURSEI SOCIALE OCAZIONALE**
Pentru anul universitar /

Nr. crt.	Documente necesare	Da (Există)	Nu (Lipsă)	Nu este cazul	Nr. pagină (de la..... până la.....)
1.	Cerere-tip completată de către student ()				
2.	Copie după buletinul/cartea de identitate a studentului.				
3.	Copie după buletinul/cartea de identitate a părinților.				
4.	Copii ale certificatelor de naștere și ale buletinelor/cărților de identitate, ale celorlalți membri ai familiei, aflați în întreținerea părinților				
5.	Adeverințe de elev / student pentru membrii familiei care urmează o formă de învățământ				
6.	Declarația pe propria răspundere a unuia dintre membrii majori ai familiei, dată la notar sau la primăria localității în care își are domiciliul, pentru membrii majori ai familiei fără discernământ sau copii minori aflați în întreținerea familiei, care nu urmează o formă de învățământ și nici nu obțin venituri proprii.				
7.	Adeverințe privind cuantumul alocației primite de copiii minori cu probleme medicale.				
8.	Declarația notarială a studentului că nu realizează venituri.				
9.	Declarație pe propria răspundere dată de fiecare părinte care nu obține niciun fel de venit, în fața unui notar sau la primăria localității în care își are domiciliul				

Nr. crt.	Documente necesare	Da (Există)	Nu (Lipsă)	Nu este cazul	Nr. pagină (de la..... până la.....)
10.	<i>Documente justificative privind veniturile studenților titulari ai cererii pentru acordarea bursei sociale, și ale părinților acestora, după caz</i>				
	– cupoane sau adeverință de la Casa de Pensii privind cuantumul pensiei (indiferent de natura acesteia) pentru lunile care se iau în considerare				
	– adeverință de șomaj				
	– adeverință de salariu net, pe ultimele 12 luni, realizat de persoanele din familie încadrate în muncă				
11.	Adeverință de la primăria pe raza căreia își are domiciliul, privind veniturile nete obținute, în ultimele 12 luni, din activități de exploatare a proprietăților personale ale studentului și ale familiei: terenuri agricole, păduri, chirii etc.				
12.	Documente justificative de la <i>Administrația Financiară</i> privind veniturile nete obținute, în ultimele 12 luni, din activități autorizate (de exemplu: chirii, persoane fizice autorizate, asociații familiale, societăți comerciale, etc.)				
10.	Copii după certificatele de deces ale părinților pentru <i>studenții orfani</i> .				
	– Adeverințe/cupoane privind cuantumul pensiei de urmaș pentru student și frații acestuia.				
11.	Copie a hotărârii judecătorești, în cazul în care <i>părinții sunt divorțați</i> .				
	– Adeverințe/cupoane privind cuantumul pensiei alimentare pentru student și frații acestuia.				
12.	Adeverință că studentul provine dintr-o <i>Casă de copii</i> în care să fie precizat cuantumul pensiei de urmaș pentru lunile luate în considerare (dacă este cazul).				
14.	Copie a hotărârii judecătorești din care să rezulte că solicitantul se află în <i>plasament familial</i> .				
	– Adeverință privind cuantumul alocației de plasament				
15	Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind veniturile nete, cu caracter permanent,				

Nr. crt.	Documente necesare	Da (Există)	Nu (Lipsă)	Nu este cazul	Nr. pagină (de la..... până la.....)
	realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit, din care să reiasă că nu mai are și alte venituri decât cele declarate (Anexa nr.5)				
16,	În plus, studenții căsătoriți trebuie să prezinte:				
	– adeverință de student a soțului/soției;				
	– copie a certificatului de căsătorie;				
	– copie a buletinului/cărții de identitate a soțului/soției;				
	– declarație notarială a veniturilor realizate de către soț/soție;				
	– declarația părinților că nu îi întrețin, după caz.				
17.	Pentru cazurile de maternitate:				
	– copie a buletinului/cărții de identitate a soțului/soției;				
	– copie a certificatului de căsătorie;				
	– copie a certificatului de naștere al copilului.				
18	În caz de deces al soțului/soției/copiilor studentului:				
	-copie a buletinului/cărții de identitate a soțului/soției sau certificatului de naștere copil;				
	– copie a certificatului de căsătorie;				
	– copie după certificatul de deces.				
19	Acordul olograf privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;				
20	Altele, dacă este cazul:				

Note: **Rubricile Da, Nu, Nu este cazul** – se vor completa de către student cu X, după caz.

Fiecare pagină din dosar va fi numerotată și semnată în partea dreaptă jos, de către studentul în cauză.

Solicitant:

Numele și prenumele studentului

Semnătura

Data: / /20.....

Observații în urma analizei dosarului:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(Se completează cu motivele respingerii dosarului).

Verificat:

Secretar comisie burse

Semnătura

Data: / /20.....

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Dată în fața mea: _____ (numele și prenumele angajatului ATM)

Semnătura: _____

Data: _____

Declarație¹

Subsemnatul(a), _____²,
student(ă) al (a) Facultății de _____,
specializarea _____ în anul ____ de studii, grupa _____,
CNP _____, BI/CI seria __, nr. _____, domiciliat în
_____ sub sancțiunea Codului penal privind falsul
în declarații, declar pe propria răspundere următoarele: nu am obținut, în perioada
_____³, alte venituri decât cele declarate și nu am cunoștință
că părinții mei au obținut alte venituri decât cele declarate; nu sunt angajat, nu
primesc pensie, indiferent de tipul acesteia, nu primesc ajutor de șomaj, nu dețin
proprietăți și, prin urmare, nu obțin venituri din exploatarea proprietăților, nu
obțin venituri din agricultură, nu primesc alocații speciale de la bugetul de stat,
venituri din concedii medicale pentru sarcină sau lăuzie, nu obțin venituri din
valorificarea bunurilor mobile sub forma deșeurilor, nu beneficiaz de drepturi
salariale din partea structurilor militare în calitate de cadru militar, nu obțin
venituri din valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală, nu obțin venituri
din activități autorizate, nu obțin dividende, nu dețin conturi de economii⁴.

Data

Semnătura

Notă: Codul Penal prevede la art. 326 următoarele: „Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute la art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoarea de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă”.

Note:

1. Cererea se scrie de mână.

2. Se scriu cu majuscule numele, inițiala tatălui și prenumele.

3. Ultimele 12 luni anterioare cererii.

4. Se menționează de către solicitant doar acele cazuri în care se încadrează situația sa.