



ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
STATUL MAJOR GENERAL
Academia Tehnică Militară "Ferdinand I"

BUCUREȘTI, Bulevardul George Coșbuc, nr. 39-49, sector 5,
cod poștal 050141, telefon: 021/335.46.68 Fax : 021/335.57.63

Nr.

NECLASIFICAT
Exemplarul nr.

A P R O B
RECTORUL (COMANDANTUL) ACADEMIEI TEHNICE MILITARE „Ferdinand I”
General de brigadă prof. univ. dr. ing.
Constantin Iulian VIZITIU

REGULAMENTUL
PRIVIND STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Adoptat de Senatul universitar în ședința din 15.02.2024

București 2024

CADRUL GENERAL.....	3
I. ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT	3
II. ADMITEREA LA DOCTORAT.....	7
III. DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ...	10
IV. ELABORAREA ȘI SUSȚINEREA TEZEI DE DOCTORAT	12
V. ELIBERAREA DIPLOMEI DE DOCTOR	16
VI. STUDENTUL-DOCTORAND.....	17
VII. CONDUCĂTORI DE DOCTORAT	20
VIII. ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT.....	23
IX. NORME DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ	24
X. CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT ..	25
XI. CONTRACTUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT	27
XII. ȘCOALA DOCTORALĂ.....	29
XIII. COMISIA DE ÎNDRUMARE ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ	30
XIV. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE	30

CADRUL GENERAL

Organizarea și desfășurarea ciclului de studii universitare de doctorat în Academia Tehnică Militară „Ferdinand I” se realizează în temeiul prevederilor următoarelor acte normative:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.R. nr. 264/2007 privind organizarea și funcționarea Academiei Tehnice Militare;
- Ordin nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat;
- ORDIN Nr. 5110/2018 din 17 septembrie 2018 privind aprobarea standardelor naționale minimale pentru acordarea titlului de doctor;
- Metodologia de evaluare a studilor universitare de doctorat și a sistemelor de criterii, standarde și indicatori de performanță utilizați în evaluare, aprobată prin Ordinul MEN nr. 3200/02.12.2020 februarie 2020;
- ORDIN Nr. 3131/2018 din 30 ianuarie 2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică;
- Carta universitară a Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I”.

I. ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

I.1. Studiile universitare de doctorat (denumite în continuare doctorat) reprezintă al III-lea ciclu de studii universitare, a cărui finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice, capabile de inserție pe piața muncii înalt calificate.

Academia Tehnică Militară „Ferdinand I” este *Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD)* atestată să organizeze *doctoratul științific*, care se bazează pe creație și cercetare științifică avansată, în domeniile cuprinse în domeniul fundamental *“Științe ingineresti”*.

I.2. Domeniile în care se organizează doctoratul în școala doctorală din academie sunt cuprinse în nomenclatorul aprobat prin Hotărâre de Guvern.

Studiile universitare de doctorat organizate de **Școala de Doctorat din domeniul fundamental Științe Inginerești**, constituie cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare din Academia Tehnică Militară „Ferdinand I” și au ca scop dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice.

Studiile universitare de doctorat, prin programe de studii universitare de doctorat, urmăresc formarea studenților-doctoranzi în vederea dobândirii de competențe de cercetare științifică și abilități de utilizare a cunoașterii.

Studiile universitare de doctorat trebuie să conducă la dobândirea de cunoștințe, competențe și abilități atât pentru o carieră în cercetare, cât și pentru cadrul mai larg al pieței muncii. În acest context, studenții-doctoranzi trebuie sprijiniți pentru a-și planifica propria carieră.

Școala doctorală cooperează cu alte școli doctorale, cu institute de cercetare, cu agenți economici, din țară și din străinătate, astfel încât să fie promovată mobilitatea ocupațională a studenților-doctoranzi.

I.3. În deplină concordanță cu principiile care stau la baza CEC și CNC, programul școlii doctorale urmărește formarea și dezvoltarea a două tipuri de competențe, axate pe învățarea prin cercetare:

- a) competențe profesionale în domenii de specialitate, realizabile în cadrul programelor susținute de școala doctorală;
- b) competențe transversale, realizabile în cadrul programelor școlii doctorale sau la nivel de academie.

(2) În sensul prezentului *Regulament* sunt calificate drept competențe profesionale următoarele competențe specifice domeniului:

- a) cunoștințe avansate în domeniu;
- b) capacitatea de identificare, formulare și soluționare într-o manieră creativă a problemelor de cercetare;
- c) stăpânirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
- d) cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;
- e) stăpânirea procedurilor și soluțiilor noi în cercetare;
- f) abilități de documentare și valorificare a lucrărilor științifice;
- g) capacitatea de a redacta lucrări științifice și alte materiale academice la un nivel avansat, într-un stil adecvat domeniului de studiu și cu respectarea rigorilor specifice acestuia la nivel național și internațional;
- h) capacitatea de a prelucra și procesa date la un nivel avansat, inclusiv prin utilizarea softurilor dedicate, în funcție de domeniu;
- i) abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
- j) înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul respectiv.

(3) În sensul prezentului *Regulament*, sunt considerate drept competențe transversale următoarele:

- a) competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;
- b) competențe lingvistice avansate în limbi de circulație internațională, inclusiv de a exprima și formula idei în contexte multiculturale și multilingve;
- c) aptitudini și competențe digitale avansate, parte a transformării digitale la nivel social, inclusiv prin utilizarea inteligenței artificiale;
- d) abilități de interrelaționare și lucru în echipă;
- e) cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare;
- f) cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de crearea de locuri de muncă pentru alții;
- g) cunoștințe privind managementul riscului, crizei și al eșecului;

- h) cunoștințe privind gândirea critică, inclusiv aptitudinea de a analiza, interpreta sau formula raționamente în diferite contexte;
- i) cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
- j) capacitatea de a inova și însușirea conceptelor privind antreprenoriatul economic, tehnologic și social.

Programele curriculare prin care se realizează competențele menționate se exprimă în credite de studiu de tip European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS), având proprietatea de a cuantifica volumul de muncă, de învățare individuală și de a asigura transferabilitatea intra- și inter-instituțională.

I.4. Doctoratul se desfășoară pe baza unui *contract de studii doctorale* încheiat între studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și reprezentantul legal al IOSUD. Modelul de contract, elaborat de CSUD, cuprinde drepturile și obligațiile fiecărei părți implicate în doctorat astfel încât să fie realizate cerințele de asigurare a calității în condițiile respectării legislației în vigoare și nu se modifică pe durata ciclului de pregătire.

Doctoratul are două componente: *un program de pregătire* bazat pe studii universitare avansate și *un program individual de cercetare științifică*.

Programele de studii universitare de doctorat se organizează la *forma de învățământ cu frecvență* și se finanțează de la *bugetul de stat*, în regim *cu taxă* sau din *alte surse legal constituite*. Obligațiile referitoare la frecvență sunt stabilite de către senatul universitar, la propunerea Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD).

Programele de studii universitare de doctorat în cadrul *Școlii doctorale* urmează filiera doctoratului științific.

Doctoratul științific are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice. El este o condiție pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare.

În urma finalizării studiilor universitare de doctorat științific, se conferă diploma de doctor, corespunzându-i acronimul „*Dr.*”

În diploma de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului.

Cele două componente ale doctoratului – programul de studii universitare avansate și programul de cercetare științifică sunt *obligatorii*.

I.5. Doctoratul în academie se desfășoară în cadrul Școlii doctorale, cu respectarea reglementărilor în vigoare.

Durata desfășurării doctoratului este cuprinsă între data înmatriculării la doctorat și data susținerii publice a tezei de doctorat, sau a scoaterii din evidență a studentului-doctorand.

În academie **durata doctoratului este de 4 ani**. În situații speciale, când tematica abordată necesită o perioadă mai mare de studiu sau experimentare, durata doctoratului poate fi prelungită cu 1-2 ani la propunerea conducătorului de doctorat cu aprobarea senatului universitar și a rectorului academie. De asemenea, durata doctoratului poate fi redusă cu un an, la solicitarea

studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea senatului universitar și a rectorului academiei.

Doctoratul în academie **se poate întrerupe** pentru motive întemeiate, conform prevederilor contractului de studii doctorale. Cererea de întrerupere înaintată de studentul-doctorand, avizată de conducătorul de doctorat și de consiliul școlii doctorale, este aprobată de rectorul academiei, iar *Școala doctorală* va emite decizia de întrerupere care se păstrează în dosarul studentului-doctorand.

În caz de întrerupere sau prelungire durata desfășurării doctoratului se prelungeste corespunzător cu perioadele cumulate ale întreruperilor sau prelungirilor aprobate de rectorul academiei.

Doctoratul se poate întrerupe în următoarele situații: din motive medicale, în vederea concediului pentru creșterea copilului, plecarea în misiuni în țară sau străinătate pe o durată mai mare de 3 luni, sau pentru alte motive temeinice care vor fi analizate de CȘD.

Întreruperile se aprobă de către rectorul academiei, la cererea scrisă a studentului doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cel al CȘD.

I.6. Doctoratul în academie se desfășoară în limba română sau într-o limbă de circulație internațională, la cererea studentului-doctorand, conform contractului de studii doctorale.

Academia poate forma **consorții** cu instituții de învățământ superior sau cu institute de cercetare din țară și din străinătate pentru organizarea și desfășurarea doctoratului, pe baza de **contract de parteneriat**.

Formarea consorțiilor permite instituțiilor de învățământ superior afiliate care nu sunt IOSUD să aibă conducători de doctorat, iar institutelor de cercetare afiliate, din țară și din străinătate, să contribuie la realizarea programelor de cercetare științifică.

I.7. Academia promovează **interdisciplinaritatea** în desfășurarea doctoratului.

Doctoratul interdisciplinar se poate desfășura sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat din domeniile care concură la realizarea programului original de cercetare aprobat. Cei doi conducători de doctorat pot fi din academie, sau unul din academie și unul să aparțină partenerilor din consorțiu sau altei IOSUD. În acest caz, între instituții se încheie **un acord scris de cotutelă**, iar desfășurarea doctoratului este considerată în **cotutelă**.

Doctoratul din academie se poate organiza și în **cotutelă internațională**. În acest caz studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat atestat în academie și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară, pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate.

IOSUD care înmatriculează inițial studentul-doctorand are rolul principal, iar IOSUD care participă în cotutelă la organizarea și desfășurarea doctoratului are rolul de cotutelă.

Acordul de cotutelă cuprinde cerințele organizării și desfășurării doctoratului în fiecare dintre cele două IOSUD-uri, în concordanță cu rolul pe care fiecare parte îl asumă în cadrul cotutelei și cu legislația specifică din fiecare țară. Acordul prevede recunoașterea reciprocă a titlului științific de doctor de către autoritățile de resort din cele două țări, pe baza competențelor acestora și în conformitate cu prevederile legale din fiecare țară. Acordul dintre părți privind doctoratul în cotutelă poate fi încheiat înaintea desfășurării programului de pregătire universitară avansată sau înaintea/pe timpul desfășurării programului de cercetare științifică.

I.8. Regimul de studii al **cetățenilor străini** care doresc să urmeze doctoratul în academie este același cu cel al cetățenilor români, cu respectarea reglementărilor militare în domeniu.

Senatul universitar al academei poate aproba, la cererea doctorandului străin, curs pregătitor de limba română, conform reglementărilor în vigoare.

II. ADMITEREA LA DOCTORAT

II.1. Admiterea candidaților la studiile universitare de doctorat se face prin concurs, organizat de școala doctorală, în conformitate cu OME nr. 3020/2024 și prezentul regulament.

II.2. Au dreptul să participe la concursul de admitere la doctorat în academie numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia, indiferent de anul absolvirii programului de master.

Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat într-un domeniu de studii se poate face indiferent de domeniul în care au fost dobândite diploma de licență și cea de master. Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și master trebuie să fie de cel puțin 300 de credite.

II.3. Numărul de locuri scoase la concurs pentru fiecare an universitar, la forma de finanțare buget se aprobă de către ministrul apărării naționale și pentru locurile cu taxă se aprobă în Senatul universitar și, se aduce la cunoștința candidaților prin publicare pe site-ul instituției.

Numărul locurilor finanțate de la bugetul de stat se repartizează pe domenii de doctorat și pe conducători de doctorat de CSUD și se aprobă de către rectorul academei.

Numărul locurilor în regim cu taxă de studii se stabilește pentru fiecare domeniu de doctorat și conducător de doctorat de către CSUD pe baza propunerilor școlii doctorale, și se aprobă de către rectorul academei.

II.4. Concursul de admitere la studiile universitare de doctorat se desfășoară pe domenii de doctorat în fața unor comisii de admitere formate din cel puțin 3 membri, dintre care unul este președintele comisiei.

Comisiile sunt propuse de către consiliul școlii doctorale și aprobate de rectorul academei. Membrii comisiilor propuse trebuie să fie conducători de

doctorat sau specialiști cu titlul de doctor și funcția didactică de cel puțin conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II. Din comisie pot face parte și specialiști din țară, care îndeplinesc aceste condiții.

II.5. Temele de cercetare scoase la concurs de conducătorii de doctorat, pentru fiecare an universitar, se aprobă de CȘD și se publică pe site-ul instituției. Numărul de teme de cercetare trebuie să fie mai mare decât numărul de locuri alocate conducătorului respectiv.

II.6. Concursul de admitere conține, pe lângă proba specifică domeniului de studiu, o probă de competență lingvistică pentru o limbă de circulație internațională.

II.7. Proba de competență lingvistică se susține sub formă de test-grilă, la una din limbile de circulație internațională (engleză sau franceză), evaluat cu calificativul *ADMIS/RESPINS*.

II.8. Proba specifică domeniului de studii de doctorat, de tip interviu, se susține în fața comisiei de admitere aprobate. Aprecierea candidaților la proba specifică domeniului de studii de doctorat se face în baza proiectului de cercetare doctorală elaborat având în vedere:

- Nivelul științific al propunerii de cercetare;
- Relevanța și actualitatea temei în context internațional;
- Nivelul de cunoaștere a stadiului actual în ceea ce privește tema de cercetare aleasă;
- Probabilitatea de atingere a obiectivelor propuse în cadrul temei de cercetare;
- Obiectivele de cercetare și metodologia de cercetare propuse
- Managementul riscului;
- Rezultatele preconizate a fi atinse și impactul în mediul militar, științific respectiv socio-economic;
- Lucrări științifice prezentate anterior concursului de admitere la conferințe naționale și internaționale / Cereri de brevete naționale sau internaționale;
- Lucrări publicate anterior concursului de admitere în reviste de specialitate și volume ale conferințelor naționale și internaționale / Brevete naționale sau internaționale;
- Premii anterior obținute la expoziții sau manifestări științifice din țară și din străinătate;
- Calitatea de director/responsabil de contract/membru în echipa de proiect în cadrul unor teme de cercetare științifică derulate anterior datei de susținere a concursului de admitere și conexe temei de cercetare alese;
- Stagii de cercetare în străinătate desfășurate de candidat în perioada anterioară participării la concurs și conexe temei de cercetare / Alte rezultate relevante;

- răspunsurile la întrebările adresate de comisia de admitere referitoare la proiectul de cercetare doctorală elaborat.

Candidații vor fi clasati și declarați admiși în ordinea descrescătoare a mediilor de la proba specifică domeniului de studii de doctorat, în funcție de numărul locurilor scoase la concurs pentru fiecare conducător de doctorat. Atunci când este necesară departajarea mai multor candidați care au aceeași medie se vor utiliza următoarele criterii;

- media examenului de licență/absolvire;
- media generală a anilor de studii de licență;
- media anilor de studii de masterat.

II.9. Rezultatele la proba specifică domeniului de studii de doctorat și clasificarea candidaților se anunță pe site-ul instituției.

Rezultatele la proba de competență lingvistică (test grilă) sau la proba specifică domeniului de studii de doctorat (interviu) nu pot fi contestate.

II.10. Contestațiile referitoare la modul de organizare și desfășurare a concursului de admitere se depun la Compartimentul coordonare doctorat în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor și se analizează în termen de 24 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor, de către comisia de soluționare a contestațiilor. Deciziile Comisiei de soluționare a contestațiilor sunt definitive.

II.11. Detalierea modului de înscriere și derulare a examenului de admitere (inclusiv criteriile de apreciere a candidaților la proba de interviu) se vor aduce la cunoștința celor interesați, în fiecare an universitar, cu 6 luni înaintea desfășurării concursului de admitere, prin publicarea pe site-ul academiei a *Regulamentului privind organizarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat* elaborat anual pe baza metodologiei cadru de admitere la studiile universitare emisă de Ministerul Educației, a dispozițiilor Direcției Generale Management Resurse Umane și a Hotărârilor Senatului universitar al Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I” (ATM).

II.12. Candidații admiși sunt cuprinși în decizia CSUD de admitere la studii, întocmită pe tipurile de finanțare.

II.13. Pentru a putea fi înmatriculați în Academia Tehnică Militară „Ferdinand I”, candidații declarați „**ADMIS**” trebuie să completeze și să semneze contractul de studii universitare de doctorat.

II.14. Candidații declarați „**ADMIS**” pe locurile cu taxă de studii trebuie să plătească, la data semnării contractului de studii, jumătate din taxa anuală de școlarizare. Candidații care nu îndeplinesc această obligație nu vor fi înmatriculați, locurile astfel eliberate completându-se prin redistribuire.

II.15. După înmatriculare, toți studenții-doctoranzi sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU).

III. DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

III.1. Doctoratul este un tip distinct de învățare prin și pentru cercetare, care permite studentului-doctorand să obțină atât competențe de vârf în domeniul specializat de studiu, cât și aptitudini personale și manageriale generice pentru:

- a elabora proiecte de cercetare în vederea obținerii de mijloace pentru finanțarea lor;
- a descoperi soluții inovatoare și a le comunica eficient;
- a asigura un bun management al timpului și al resurselor implicate în cercetare;
- a monitoriza permanent calitatea și performanța în propria activitate și în activitatea echipei din care face parte.

III.2. Doctoratul presupune parcurgerea a două etape succesive sub îndrumarea unui conducător de doctorat: programul de pregătire universitară bazat pe studii universitare avansate și programul de cercetare științifică.

1) **Programul de pregătire universitară bazat pe studii universitare avansate** se desfășoară în cadrul academiei pe durata cumulată de **3 luni** în primul an de studiu.

Nefinalizarea programului de pregătire universitară bazat pe studii universitare avansate atrage exmatricularea din oficiu al studentului-doctorand.

La realizarea programului de pregătire universitară bazat pe studii universitare avansate pot participa, alături de conducătorii de doctorat și alte cadre didactice, cercetători științifici și experți ai academiei sau personal asociat cu gradul didactic de cel puțin lector universitar și cu titlul de doctor.

Programul de pregătire universitară bazat pe studii universitare avansate se întocmește de conducătorul de doctorat și cuprinde activități didactice: cursuri, seminarii și laboratoare.

Alegerea elementelor de studiu din cadrul programului de studii universitare bazat pe studii universitare avansate, care trebuie urmate de către studentul-doctorand sunt stabilite exclusiv și independent de către conducătorul de doctorat.

În programele de pregătire universitară bazat pe studii universitare avansate individuale ale studenților doctoranzi sunt incluse obligatoriu cursuri de etică și integritate academică, inclusiv etică a cercetării științifice.

Academia aplică Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS) pentru disciplinele din programul de pregătire universitară avansată. Creditele obținute într-un program de masterat de cercetare sau program de pregătire universitară prin doctorat anterior parcurs pot fi recunoscute ca echivalente cu cele dintr-un program de pregătire bazat pe studii universitare bazat pe studii universitare avansate, dacă disciplinele promovate în cadrul programului de master/doctorat sunt similare ca și conținut și număr de credite cu cele propuse în cadrul pregătirii universitare prin doctorat. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de Consiliul Scolii Doctorale (CȘD), în

baza unei dovezi (foaie matricolă/adeverință emisă de instituția de învățământ anterior frecventată) care atestă parcurgerea și promovarea respectivelor discipline.

În proiectarea programelor de studii universitare bazat pe studii universitare avansate academia promovează pregătirea interdisciplinară, ca o modalitate de stimulare a cercetării științifice.

Academia încurajează flexibilitatea în organizarea pregătirii universitare bazat pe studii universitare avansate, astfel încât fiecare student-doctorand să poată opta pentru acele discipline care servesc cel mai bine programul propriu de cercetare științifică.

Tema proiectului de cercetare științifică se stabilește de către conducătorul de doctorat împreună cu studentul-doctorandul în corelație cu programul de pregătire universitară bazat pe studii universitare avansate, domeniul de expertiză al conducătorului de doctorat și cu programele și politica instituțională ale academei și se avizează de consiliul școlii doctorale.

2) Programul de cercetare științifică din cadrul academei se realizează sub *îndrumarea conducătorului de doctorat, în cadrul unei echipe de cercetare științifică.*

Cercetarea științifică din cadrul academei se bazează pe metode cantitative și calitative agreate de comunitatea științifică dintr-un domeniu.

Programul de cercetare științifică în academie se organizează în domeniul de cercetare în care s-a consacrat conducătorul de doctorat.

Programul de cercetare științifică se desfășoară în cadrul academei sau al altor institute de cercetare din țară sau străinătate asociate, formând consorții pentru asigurarea unui mediu propice de cercetare științifică pentru *fiecare student-doctorand.*

Rezultatele intermediare ale programului de cercetare vor fi prezentate de studentul-doctorand spre dezbateri, în prezența conducătorului de doctorat, în cadrul comisiei de îndrumare și integritate academică din academie, sub forma unor *rapoarte științifice.*

În academie studenții-doctoranzi vor prezenta, potrivit unui program propus de studentul-doctorand împreună cu conducătorul de doctorat, avizat de consiliul școlii doctorale, minimum 3 referate de doctorat, câte unul pe an. Referatele de doctorat se vor păstra la compartimentul de organizare a doctoratului din academie, împreună cu *procesul verbal* al evaluării referatului de doctorat semnat de conducătorul de doctorat.

Academia stimulează publicarea unor părți din referatele de doctorat în reviste de specialitate cu referenți științifici.

Studentul-doctorandul poate solicita schimbarea temei de doctorat în timpul programului de cercetare științifică.

Programul de cercetare științifică al studentului-doctorand din academie se poate prelungi cu 1-2 ani, în cazuri bine justificate la propunerea conducătorului de doctorat cu aprobarea senatului universitar și a rectorului academei.

Programul de cercetare științifică al studentului-doctorand din cadrul academei se finalizează prin prezentarea publică a *tezei de doctorat.*

IV. FINALIZAREA PROGRAMULUI DE STUDII

IV.1. Teza de doctorat trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei, precum și modalități de validare științifică a acestora.

Teza de doctorat trebuie să conducă la rezolvarea unor probleme științifice sau tehnico-aplicative semnificative, care se referă la aspecte majore ale dezvoltării științei și tehnicii militare.

Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

Titlul tezei de doctorat poate fi modificat cu avizul conducătorului de doctorat până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.

În academie, redactarea tezei de doctorat se face în conformitate cu Ghidul de redactare a tezei de doctorat validat de CSUD.

Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta prezentul regulament.

Cheltuielile legate de redactarea și multiplicarea tezei de doctorat și a rezumatului acesteia vor fi suportate de către studentul-doctorand.

Teza de doctorat este un document public, numele și prenumele titularului tezei de doctorat, ale conducătorului de doctorat și ale membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică, precum și datele de identificare ale IOSUD fiind de asemenea informații publice.

Teza de doctorat elaborată în cotutelă va fi susținută potrivit acordului de cotutelă, unde este precizată partajarea responsabilităților de îndrumare a studentului-doctorand.

Teza de doctorat poate fi redactată într-o limbă de circulație internațională, conform prevederilor contractului de studii universitare de doctorat, iar rezumatul va fi redactat obligatoriu în limba română.

Teza de doctorat finalizată este supusă unei analize preliminare în cadrul comisiei de îndrumare și integritate academică, înainte de a fi propusă evaluării de către membrii comisiei de doctorat. Sinteza analizei preliminare a comisiei de îndrumare se obține în urma depunerii tezei de doctorat la această comisie.

IV.2. Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în aceasta.

Studentul-doctorand depune la Școala doctorală teza de doctorat pentru întocmirea raportului de similitudini și declarația pe propria răspundere cu privire la originalitatea tezei de doctorat.

Școala doctorală realizează analiza de similitudini utilizând un program informatic de depistare a similitudinilor recunoscut de Ministerul Educației/ Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU); școala doctorală poate solicita, suplimentar, utilizarea unui program dezvoltat la nivel național privind detecția de similitudini; verificarea se realizează pe baza standardelor cuprinse în Ghidul

național privind redactarea tezelor de doctorat, elaborat de CNATDCU; rapoartele de similitudini sunt puse la dispoziția studentului-doctorand, conducătorului de doctorat și comisiei de doctorat și se includ în "dosarul de doctorat".

Teza de doctorat este prezentată în comisia de îndrumare și integritate academică; după această presusținere, care este publică, conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și integritate academică decid asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice; referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei de îndrumare se includ în "dosarul de doctorat".

Teza de doctorat se depune în mod oficial la Școala doctorală, în format tipărit și în format digital, însoțită de rezultatul analizei raportului de similitudini, împreună cu rezumatul tezei de doctorat, curriculum vitae (CV) al studentului-doctorand și data estimată pentru susținerea publică; Compartimentul coordonare doctorat certifică îndeplinirea de către studentul-doctorand a tuturor obligațiilor din cadrul programului de studii universitare de doctorat.

În cazul doctoratului în cotutelă, teza de doctorat se depune la IOSUD care a făcut înmatricularea inițială a studentului-doctorand, împreună cu referatele favorabile ale celor doi conducători de doctorat și cu sinteza analizei preliminare.

Teza de doctorat și anexele sale vor fi încărcate de Compartimentul coordonare doctorat pe platforma națională dedicată tezelor de doctorat, astfel încât aceasta să fie disponibilă pentru consultare publică (transparentă) timp de 90 de zile calendaristice, înainte de susținerea publică.

După scurgerea celor 90 de zile, Compartimentul coordonare doctorat întocmește un raport care conține observațiile primite cu privire la existența unor abateri de la standardele de etică și deontologie, pe care-l înaintează CSUD. Raportul va face parte din dosarul de doctorat.

În urma analizei raportului primit CSUD decide oportunitatea inițierii procedurii de susținere publică a tezei de doctorat.

Dacă decizia CSUD este de demarare a susținerii publice, conducătorul de doctorat propune, prin raport scris, componența comisiei de specialiști, denumită în continuare *comisie de doctorat*, pentru evaluarea tezei de doctorat și susținerea publică a acesteia. Comisia este avizată de CȘD și aprobată de CSUD.

Cererea pentru fixarea datei de susținere publică a tezei de doctorat întocmită de studentul-doctorand, avizată de conducătorul de doctorat și de președintele comisiei de susținere, se depune la Compartimentul coordonare doctorat cu minimum 25 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Data propusă nu poate fi mai devreme de data estimată anterior pentru susținerea publică.

Școala doctorală întocmește și afișează anunțul pentru susținerea publică cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data propusă pentru susținere. Acesta va include în mod obligatoriu data, locația și ora de susținere, conducătorul sau conducătorii de doctorat, precum și locul unde textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit. Anunțul susținerii publice,

rezumatul tezei în format digital, CV-ul studentului-doctorand, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau link-uri către acestea sunt afișate pe site-ul IOSUD.

Dacă decizia CSUD este de a nu permite inițierea susținerii publice a tezei de doctorat, Compartimentul coordonare doctorat primește recomandări privind refacerea tezei de doctorat și eliminarea situațiilor neconforme cu standardele de etică și deontologie, iar studentul-doctorand are obligația remedierii conținutului tezei în termen de 3 luni de la comunicarea deciziei de invalidare a susținerii publice, cu reluarea procedurii de punere în transparență a tezei.

IV.3. Comisia de doctorat este alcătuită din minim 5 membrii: președintele ca reprezentant IOSUD, conducătorul de doctorat și trei referenți, dintre care cel puțin doi nu își desfășoară activitatea în academie.

Președintele comisiei de doctorat este un reprezentant al academiei. Membrii comisiei sunt specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat, au diplomă de doctor și au funcția didactică de cel puțin conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II ori au calitatea de conducător de doctorat în țară sau în străinătate. Din comisia de doctorat pot face parte și specialiști din alte țări care îndeplinesc aceleași condiții.

În cazul doctoratului în cotutelă, comisia pentru susținerea publică a tezei de doctorat este formată din minim trei referenți (cel puțin doi referenți din afara instituțiilor de organizare a cotutelei), un președinte și cei doi conducători de doctorat, iar președintele comisiei este un reprezentant al universității care organizează susținerea publică a tezei de doctorat.

Teza de doctorat este analizată de referenții oficiali care, fiecare în parte, formulează, printr-un referat, aprecieri generale și analitice, precum și concluzii temeinic motivate asupra valorii, originalității și admisibilității tezei. Referenții oficiali sunt obligați să depună referatele de analiză la academie – *Compartimentul coordonare doctorat* – cu cel puțin 20 zile înainte de susținere tezei.

În cazul în care unul dintre referenții oficiali din comisia de doctorat devine indisponibil, el poate fi schimbat la propunerea conducătorului de doctorat și cu aprobarea rectorului academiei.

La propunerea unuia sau a mai multor membri ai comisiei de doctorat, conducătorul de doctorat poate cere studentului-doctorand să efectueze modificări sau completări ale tezei de doctorat.

Dacă se constată că teza de doctorat nu îndeplinește standardele minimale necesare acordării diplomei de doctor, comisia de doctorat va preciza elementele care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat, urmând ca procedura de susținere să fie reluată în fața aceleiași comisii. În cazul în care nici la a doua susținere publică nu sunt îndeplinite standardele minimale, diploma de doctor nu va fi acordată, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

IV.4. După analizarea tezei de doctorat de către referenții oficiali, aceasta este depusă la Biblioteca Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I” (în

format tipărit și digital), iar rezumatul acesteia pe site-ul instituției, cu cel puțin 20 zile înaintea susținerii publice.

Studentii-doctoranzi vor elabora o fișă de prezentare a rezultatelor cercetărilor științifice finalizate în cadrul programului de studii universitare de doctorat, pentru a fi transmisă Biroului de Coordonare a Cercetării Științifice Universitare din academie.

IV.5. Academia demarează organizarea susținerii publice a tezei de doctorat numai dacă toate referatele membrilor comisiei de doctorat sunt favorabile.

La academie, teza de doctorat se susține în ședință publică, de regulă, la *patru ani* de la înmatricularea studentului-doctorand. Studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și *Școala doctorală* vor lua măsurile adecvate pentru ca prezentarea tezei de doctorat în comisia de îndrumare, trimiterea tezei spre evaluare către referenții oficiali și informarea comunității academice și științifice asupra conținutului tezei de doctorat să se încadreze în timp.

Pentru susținerea publică a tezei de doctorat, *Școala doctorală*, după verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale asumate de studentul-doctorand, întocmește un *referat preliminar* și *un extras* din programul de studii universitare avansate și programul individual de cercetare științifică semnate de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și directorul școlii doctorale, în baza cărora se inițiază procedura de susținere publică a tezei de doctorat.

IV.6. Teza de doctorat se susține în ședință publică în fața comisiei de doctorat. Data și locul susținerii tezei de doctorat se afișează la sediul academieii cu cel puțin 20 de zile înainte de data stabilită de președintele comisiei de doctorat, prin grija *Școlii doctorale*.

Susținerea tezei de doctorat poate avea loc în prezența a *cel puțin patru dintre cei cinci* membri ai comisiei de doctorat, cu participarea fizică obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat, ceilalți membri ai comisiei putând participa și în sistem sincron online. Membrul absent din comisie trebuie să trimită academieii votul scris. Votul va fi inclus în dosarul candidatului ce se înaintează la Ministerul Educației.

În cazul tezei de doctorat redactate într-o limbă de circulație internațională, susținerea publică se poate face în limba respectivă.

Susținerea publică a tezei de doctorat se constituie într-o dezbateră științifică, la care participă studentul-doctorand, membrii comisiei și specialiștii aflați în sală. Dezbateră se axează pe elementele de originalitate și excelență ale tezei de doctorat și pe recunoașterea valorică a rezultatelor obținute.

Dezbateră se desfășoară astfel: prezentarea tezei și a rezultatelor obținute de studentul-doctorand, obligatoriu o sesiune de întrebări și răspunsuri la care participă deopotrivă, studentul-doctorand, membrii comisiei și specialiștii aflați în sală, prezentarea referatelor de către conducătorul de doctorat și de către referenții oficiali și dacă este cazul, informarea președintelui comisiei asupra aprecierilor primite.

IV.7. Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat, a rapoartelor referenților, a declarației privind originalitatea lucrării, a analizei privind gradul de similitudine și a îndeplinirii standardelor minimale aferente domeniului tezei, elaborate de CNATDCU, pentru acordarea diplomei de doctor, comisia de doctorat evaluează și deliberează asupra acordării diplomei de doctor.

Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică, precum și standardele minimale aferente domeniului, comisia de doctorat propune acordarea diplomei de doctor, propunere care se comunică auditoriului și care se înaintează împreună cu dosarul de doctorat, în maximum 30 de zile calendaristice, către CNATDCU.

După emiterea diplomei de doctor, teza de doctorat, în format digital și tipărit, se arhivează în Biblioteca Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I”, cu termen permanent.

După emiterea deciziei de acordare a diplomei de doctor, în termen de maximum 180 de zile, IOSUD va transmite către Biblioteca Națională a României un exemplar tipărit al tezei de doctorat și al anexelor acesteia, conform Legii nr. 111/1995 privind Depozitul legal de documente, republicată.

V. ELIBERAREA DIPLOMEI DE DOCTOR

V.1. Hotărârea comisiei de doctorat de a se acorda diploma de doctor, exprimată în procesul verbal, împreună cu referatele oficiale și aprecierile primite referitoare la teza de doctorat, se transmit la *Școala doctorală* de către președintele comisiei de doctorat.

După verificarea de către *Școala doctorală* a îndeplinirii cerințelor legale referitoare la susținerea publică a tezei de doctorat, rectorul academiei aprobă referatul final.

Dosarul de doctorat complet este transmis CNATDCU, de către Compartimentul coordonare doctorat, în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data susținerii publice a tezei de doctorat.

Teza de doctorat și anexele sale, în format digital, sunt semnate cu semnătură electronică calificată/avansată de către persoanele desemnate de academie și sunt încărcate pe platformă națională dedicată acestui scop în format PDF în care textul principal este reprezentat ca atare, și nu prin imagini. Pot face excepție de la această regulă materialele audio, video sau ilustrațiile grafice.

La încărcarea dosarului digital al studentului-doctorand, academia constituie profilul studentului-doctorand, indicând inclusiv domeniul de doctorat vizat pentru obținerea diplomei de doctor.

V.2. Academia, în termen de 30 de zile de la primirea avizului de conformitate de la CNATDCU, emite decizia de acordare a diplomei de doctor, semnată de rector, întocmește și eliberează diploma de doctor.

În situația în care CNATDCU invalidează argumentat procesul de validare a tezei de doctorat, academia are obligația de a înștiința studentul-

doctorand. În baza observațiilor CNATDCU, IOSUD și studentul-doctorand (în părțile care îi privesc) reanalizează și completează dosarul de doctorat, iar mai apoi IOSUD retransmite dosarul pentru o nouă analiză.

V.3. Diploma de doctor se redactează în limbile română și engleză pe formulare tipizate stabilite de Ministerul Educației și se eliberează de academie, prin *Secția management universitar*, pe baza deciziei de acordare a diplomei de doctor. *Diploma de doctor specifică tipul de doctorat – științific - și domeniul de doctorat în care a fost înmatriculat studentul-doctorand, din cadrul domeniului fundamental "Științe ingineresti".*

VI. STUDENTUL-DOCTORAND

VI.1. Persoana înmatriculată la doctorat are pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului de doctorat, de la înmatriculare și până la finalizarea programului de studii sau până la exmatriculare, mai puțin perioadele de întrerupere a studiilor, dar incluzând eventualele prelungiri acordate conform contractului de studii, calitatea de *student-doctorand*.

VI.2. Studentul-doctorand poate solicita motivat, prin raport adresat rectorului academiei, schimbarea conducătorului de doctorat, în cazul în care acesta nu și-a îndeplinit obligațiile legale sau contractuale asumate, acesta este indisponibil mai mult de un an sau pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.

Rectorul academiei, în baza deciziei CȘD, aprobă schimbarea conducătorului de doctorat după obținerea acordului scris al unui nou conducător de doctorat, în cadrul aceluiași domeniu de studii.

Studentul-doctorand din academie poate solicita transferul la o altă IOSUD numai cu acordul celor două instituții implicate în transfer și cu respectarea prevederilor legale și a principiilor cuprinse în regulamentele de organizare și desfășurare a acestora.

VI. 3. Studentul-doctorand are următoarele drepturi:

- să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare și integritate academică;
- să participe la seminariile sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul academiei atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale;
- să acceseze și să utilizeze infrastructura de cercetare a academiei, incluzând logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- să se înscrie la cursurile și seminariile organizate de alte școli doctorale;

- să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul IOSUD sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu IOSUD;
- să fie integrați în echipele de proiecte de cercetare din cadrul IOSUD, inclusiv prin participarea la procesul de redactare și depunere a cererilor de finanțare;
- să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară sau iarnă și seminare naționale și internaționale în domeniul în care și-a ales teza de doctorat;
- să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de IOSUD sau/și școala doctorală;
- să fie informat cu privire la curriculum studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale;
- să beneficieze de serviciile suport pentru studenți existente la nivelul academiei, inclusiv cele pentru cazare și cantină;
- să beneficieze de organizarea doctoratului în cotutelă;
- să beneficieze de spațiile și dotările necesare pentru susținerea examenelor, referatelor de doctorat și tezei de doctorat;
- să beneficieze anual de concediu de studii plătit de 30 zile calendaristice, eșalonat sau integral, potrivit reglementărilor în vigoare în Ministerul Apărării Naționale - *pentru cadrele militare* (O.M.Ap.N. nr.M104/1999);
- să beneficieze de întreruperea, pe motive temeinice, a duratei de desfășurare a doctoratului;
- să beneficieze de schimbarea conducătorului de doctorat, la cerere;
- să beneficieze de transfer la o altă instituție organizatoare de doctorat și la un alt conducător de doctorat;
- să renunțe la calitatea de student-doctorand înainte de expirarea termenului legal;
- să beneficieze de evaluarea modului de pregătire prin programul de pregătire universitară de doctorat, inclusiv prin utilizarea sistemului de credite transferabile, precum și pentru susținerea referatelor de doctorat;
- să beneficieze de o comisie de evaluare și susținere publică a tezei de doctorat;
- să beneficieze de o comisie de îndrumare și integritate academică pe parcursul programului de pregătire prin doctorat;
- să beneficieze de toate drepturile, prevăzute în legislația în vigoare la nivel național, după obținerea *Diplomei de doctor*;
- să beneficieze de recunoașterea vechimii în muncă și specialitate, precum și de asistență medicală și stomatologică gratuită în condițiile prevăzute de Legea nr. 95/2006, cu modificările și completările ulterioare, și de contractul cadru, fără plata contribuțiilor sociale

obligatorii reglementate prin Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- să beneficieze de mediere din partea CȘD în cazul unui conflict cu conducătorul de doctorat;
- să beneficieze de mediere din partea CSUD în cazul nesoluționării conflictului cu conducătorul de doctorat de către CȘD.

VI.4. Studentul-doctorand are următoarele obligații:

- să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- să susțină, la solicitarea sa, cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și integritate academică și a conducătorului de doctorat;
- să respecte disciplina instituțională, fără a-i fi îngădită libertatea academică;
- să respecte politicile de etică și deontologie universitară și să își desfășoare studiile și cercetările cu respectarea normelor de integritate academică;
- să fie în permanentă legătură cu conducătorul de doctorat;
- să întocmească, împreună cu conducătorul de doctorat, programul de doctorat;
- să depună la comisia de îndrumare și integritate academică un exemplar al referatului de doctorat cu cel puțin o săptămână înainte de data planificată pentru susținere;
- să desfășoare activitatea, ca student-doctorand în academie, în limitele caracterului apolitic al Armatei Române;
- să publice lucrări cotate ISI (în reviste de specialitate), lucrări care să reflecte contribuțiile originale obținute în cadrul studiilor universitare de doctorat;
- să publice rezultate ale cercetărilor științifice efectuate în reviste de specialitate și/sau în volumele unor manifestări științifice;
- să depună la academie teza de doctorat în vederea susținerii publice în termenul prevăzut în programul de doctorat, sau la o dată decalată corespunzător cu durata întreruperilor și prelungirilor aprobate;
- să elaboreze un rezumat al tezei de doctorat care să fie publicat pe site-ul academiei și să fie difuzat specialiștilor în domeniu;
- să păstreze onoarea și demnitatea Armatei României și a Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I”;
- să întocmească fișa de prezentare a rezultatelor cercetărilor științifice finalizate în cadrul programului de studii universitare de doctorat;
- să refacă teza de doctorat în cazul în care unul sau mai mulți referenți oficiali apreciază în mod justificat că este necesar acest lucru;
- să elaboreze teza de doctorat în conformitate cu prevederile legale naționale și regulamentele Academiei Tehnice Militare ”Ferdinand I”;

- să prezinte teza de doctorat și rezultatele obținute în cadrul ședinței de susținere publică a tezei de doctorat;
- să îndeplinească, la momentul susținerii tezei de doctorat în comisia de îndrumare din Academia Tehnică Militară „Ferdinand I”, standardele minimale naționale de acordare a titlului de doctor, aplicabile tezei la acel moment pentru domeniul de studii universitare de doctorat;
- să întocmească dosarul de doctorat necesar pentru emiterea avizului de conformitate de către CNATDCU;
- să își asume corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză;
- să achite taxele, stabilite de senatul universitar, referitoare la desfășurarea activităților de doctorat.

VII. CONDOCĂTORI DE DOCTORAT

VII.1. Conducătorii de doctorat sunt cadre didactice sau cercetători științifici, care au obținut dreptul de conducere de doctorat anterior intrării în vigoare a Legii învățământului superior nr. 199/2023, precum și persoanele care obțin atestatul de abilitare și devin membre ale școlii doctorale din academie, pe baza de contract individual de muncă.

Conducătorii de doctorat își desfășoară activitatea didactică și de cercetare în academie sau în instituții care formează consorții cu academia. Un conducător de doctorat își poate desfășura activitatea prin afiliere la o singură IOSUD.

VII.2. Numărul studenților-doctoranzi care pot fi îndrumați simultan de către un conducător de doctorat este de 8. Depășirea numărului de 8 studenți-doctoranzi, dar nu mai mult de 12, este posibilă cu aprobarea Senatului universitar doar în situația în care prin acordarea dispensei, procentul de îndrumători de doctorat din domeniu care au la îndrumare un număr mai mare de 8 studenți-doctoranzi nu depășește valoare de 20%.

La stabilirea numărului de locuri pentru concursul de admitere la doctorat, se va avea în vedere numărul de locuri vacante aferente fiecărui conducător de doctorat și solicitarea scoaterii la concurs formulată de conducătorul de doctorat.

La stabilirea formei de finanțare (buget sau taxă) a locurilor scoase la concurs se va avea în vedere convergența temelor cu strategia de dezvoltare instituțională a academei, interesul manifestat de Ministerul Apărării Naționale față de tema propusă, activitatea de cercetare științifică desfășurată anterior de conducătorul de doctorat care a propus tema de cercetare, numărul de doctoranzi care au obținut titlul științific de doctor sub îndrumarea conducătorului de doctorat care a formulat tema de doctorat, precum și numărul de teze neavizate de CNATDCU îndrumate de conducătorul de doctorat care a formulat tema de doctorat .

VII.3. Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- propune numărul de locuri scoase la concurs pentru domeniul de doctorat în care este atestat, în limita locurilor disponibile;
- selectează împreună cu comisia de concurs candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub îndrumarea sa și propune înmatricularea studentului-doctorand;
- refuză îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- propune tema de cercetare;
- propune comisia pentru concursul de admitere la doctorat și o înaintea spre aprobare rectorului academiei prin intermediu școlii doctorale;
- participă, în calitate de membru, în comisiile de admitere la doctorat;
- încheie, împreună cu studentul-doctorand, contractul de studii doctorale;
- propune discipline care să fie cuprinse în programul de pregătire universitară avansată, în vederea modernizării și creșterii eficienței acestei forme de învățământ și de cercetare;
- participă la realizarea programului de pregătire universitară avansată;
- evaluează obiectiv modul de formare a studentului-doctorand prin programul de pregătire universitară avansată, concomitent cu utilizarea sistemului de credite transferabile;
- stabilește, împreună cu studentul-doctorand, termenele din programul de cercetare științifică la care se vor susține referatele de doctorat;
- propune comisia de îndrumare și integritate academică;
- monitorizează și evaluează obiectiv progresul studenților-doctoranzi în îndeplinirea obiectivelor contractuale;
- sprijină mobilitatea studenților-doctoranzi;
- evită apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
- propune exmatricularea studentului-doctorand care nu și-a îndeplinit obligațiile stabilite în contractul de studii doctorale;
- avizează cererea de întrerupere a programului de pregătire individuală pe care o înaintea spre aprobare rectorului, prin intermediul școlii doctorale;
- propune prelungirea duratei doctoratului cu 1-2 ani când tematica abordată necesită o perioadă mai mare de studiu sau experimentare;
- propune realizarea programului de cercetare științifică în cadrul unei echipe de cercetare științifică;
- asigură îndrumarea științifică, profesională și deontologică a studentului-doctorand aflat în îndrumarea sa;
- asigură condițiile și stimulează progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
- confirmă îndeplinirea programului de cercetare științifică prin întocmirea referatului favorabil asupra tezei de doctorat;

- depune toate diligențele în ceea ce privește verificarea conformității tezelor de doctorat în raport cu cerințele specifice unei creații originale;
- avizează demararea procesului de evaluare și susținere a tezei de doctorat;
- face parte din comisia de doctorat pentru evaluarea tezei de doctorat;
- solicită studentului-doctorand, dacă este cazul, să efectueze modificări sau completări ale tezei de doctorat atunci când referenții oficiali au obiecții;
- participă, în mod obligatoriu, la susținerea tezei de doctorat la care a fost conducător de doctorat;
- asigură îndeplinirea obligațiilor prevăzute în contractele de studii doctorale;

VII.4. Conducătorii de doctorat au următoarele drepturi:

- dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- dreptul de a propune comisia de îndrumare și integritate academică, respectiv comisia de doctorat;
- dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
- dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- dreptul de a solicita motivat consiliului școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
- dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
- dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

VII.5. Conducătorii de doctorat sunt normați cu 0,5 ore convenționale / săptămână pentru fiecare student-doctorand aflat în programul de doctorat.

Activitatea de îndrumare a studenților - doctoranzi este inclusă în norma didactică sau de cercetare a conducătorului de doctorat, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

În cazul îndrumării programului de cercetare al unui student-doctorand de către doi conducători de doctorat, normarea se face proporțional cu activitatea de îndrumare a fiecărui conducător de doctorat.

Conducătorii de doctorat, atestați prin OME, pensionați pentru munca depusă și limită de vârstă, pot continua, potrivit legii, unele activități didactice și științifice, ca profesori asociați.

VII.6. Conducătorii de doctorat sunt evaluați anual de către directorul școlii doctorale.

În cazul nerespectării de către conducătorii de doctorat a standardelor de de etică profesională, academia, în baza hotărârilor Comisiei de Etică Universitară, poate aplica următoarele sancțiuni:

- avertismentul scris;
- retragerea și/sau corectarea tuturor lucrărilor publicate prin încălcarea normelor de etică și deontologie universitară;
- interzicerea, pentru o perioadă determinată, a accesului la finanțare din fonduri publice competitive;
- suspendarea, pe o perioadă determinată de timp între un an și 5 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții superioare ori a unei funcții de conducere sau ca membru în comisii de concurs;
- destituirea din funcția didactică sau de cercetare.

În cazul nerespectării de către conducătorii de doctorat a prevederilor contractului individual de muncă, aceștia pot fi sancționați conform prevederilor legale în vigoare.

În cazul neîndeplinirii de către conducătorii de doctorat a standardelor de performanță științifică, aceștia pot fi eliminați din Școala doctorală prin dezafiliere.

VII.7. Prin încetarea contractului individual de muncă la academie, se pierde automat calitatea de conducător de doctorat, iar doctoranzii se redistribuie altor conducători de doctorat din aceeași instituție.

VIII. ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

VIII.1. Doctoratul din academie face obiectul procedurilor de asigurare internă și externă a calității stabilite pe baza bunelor practici europene.

Conducătorul de doctorat și studentul-doctorand sunt principalii responsabili de calitatea tezei de doctorat.

Academia se evaluează o dată la 5 ani, din punct de vedere a organizării și desfășurării doctoratului de către comisii de experți aprobate prin OME, pe baza unui sistem de criterii și a unei metodologii, care se aprobă prin OME.

În cazul nerespectării standardelor de calitate sau de etică profesională, Ministerul Educației pe baza unui raport extern de evaluare, întocmit de Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor

Universitare poate retrage dreptul academiei de a organiza concurs de admitere pentru selectarea de noi doctoranzi.

Redobândirea dreptului academiei de a organiza concurs de admitere la doctorat se poate obține numai pe baza unui nou raport extern de evaluare al Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare și cu aprobarea Ministerul Educației.

VIII.2. În academie nivelul calitativ ridicat al tezei de doctorat trebuie să fie dat de:

- contribuțiile la dezvoltarea cunoașterii;
- importanța rezultatelor proprii;
- recunoașterea aplicării realizărilor activității de doctorat;
- claritatea formulărilor;
- relevanța surselor bibliografice;
- publicarea realizărilor descrise în teza de doctorat în reviste de specialitate recunoscute;
- publicarea realizărilor descrise în teza de doctorat în volume ale unor manifestări științifice recunoscute;
- obținerea unor brevete de invenție etc.

VIII.3. Teza de doctorat se redactează astfel încât problematica domeniului să fie structurată pe următoarele părți: cuprins, introducere, stadiul cunoașterii, contribuții proprii, concluzii finale, bibliografie, anexe.

IX. NORME DE CONDUITĂ ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE UNIVERSITARĂ

IX.1. Studenții-doctoranzi și conducătorii de doctorat din academie sunt protejați față de cenzură, manipulări, persecuții în condițiile respectării standardelor științifice și a responsabilităților profesionale.

Studenții-doctoranzi și conducătorii de doctorat trebuie să evite lezarea libertății celorlalți. Academia încurajează abordarea critică, parteneriatul intelectual și cooperarea, indiferent de opiniile politice, de credința religioasă, de naționalitate sau orientare sexuală.

Studenții-doctoranzi și conducătorii de doctorat pot lua și aplica decizii în privința propriei cariere academice și profesionale.

Studenții-doctoranzi și conducătorii de doctorat vor fi tratați drept, corect și echitabil. Academia nu permite discriminarea sau exploatarea, indiferent că acestea sunt directe sau indirecte și nu admite conflictele de interese, formele de corupție, favoritism și nepotism.

În activitățile didactice și de cercetare universitară studenții-doctoranzi și conducătorii de doctorat trebuie să respecte normele de etică și deontologie universitară și se bucură de drepturile reglementate prin Codul de etică și deontologie universitară al academiei și Carta Universitară.

IX.2. Academia asigură recunoașterea, cultivarea și recompensarea meritelor personale, a creativității și talentului, a eficienței și performanței.

Academia acționează împotriva imposturii, amatorismului, superficialității, dezinteresului și plafonării.

Academia apără dreptul la proprietate intelectuală. Toți cei care au participat la diferite stadii ale cercetării ale cărei rezultate devin publice trebuie menționați, în spiritul onestității profesionale, al recunoașterii și recunoștinței.

În academie este interzisă orice formă de fraudă intelectuală: plagiatul total sau parțial, copiatul în cadrul examenelor sau concursurilor, ”fabricarea” rezultatelor cercetărilor, substituirea lucrărilor, preluarea lucrărilor de la colegi sau profesori, ca și tentativele de corupere spre fraudă.

Academia interzice ascunderea, falsificarea sau denaturarea informațiilor la care au dreptul membrii săi și publicul larg.

Academia garantează dreptul de a critica public, întemeiat și argumentat încălcările standardelor profesionale și de calitate. Nu sunt permise: dezinformarea, calomnierea, denigrarea publică a programelor și persoanelor din academie de către membrii propriei comunități universitare.

Academia consideră dezirabile bunăvoința și grija și descurajează comportamentele care denotă invidie, cinism, vanitate, lipsă de amabilitate, dezinteres.

IX.3. Studenților-doctoranzi din academie li se aplică prevederile Codului de etică și deontologie profesională parte a Cartei Universitare a ATM.

X. CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT

X.1. Academia Tehnică Militară „Ferdinand I” este acreditată de către Ministerul Educației ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD), în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare și OME nr. 3020/2024 privind Regulamentul cadru privind studiile universitare de doctorat.

Organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în academie se realizează prin Școala doctorală, iar la nivelul academiei activitatea de pregătire doctorală este coordonată de *Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat* (CSUD).

X.2. CSUD funcționează în baza Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, a OME nr. 3020/2024 și a prezentului regulament.

CSUD este responsabil de dezvoltarea și aplicarea de practici unitare pentru studiile universitare de doctorat. CSUD funcționează ca structură managerială, administrativă și profesională distinctă a IOSUD, în baza prevederilor prezentului Regulament, care este parte a Cartei universitare.

Școala doctorală care funcționează în cadrul IOSUD beneficiază de asistența managerială și profesională a CSUD.

X.3. CSUD este alcătuit din conducători de doctorat (poate avea ca membri și personalități științifice sau personalități din sectoarele industriale sau socio-economice relevante) și din studenți-doctoranzi.

CSUD este condus de un director. Funcția de director al CSUD este asimilată funcției de prorector. Directorul CSUD este membru de drept al consiliului. Organizarea și desfășurarea concursului public pentru ocuparea funcției de director CSUD sunt reglementate prin *Metodologia de organizare și desfășurare a concursului public de ocupare a postului de director al Consiliului pentru studii universitare de doctorat din Academia Tehnică Militară „Ferdinand I”*.

CSUD este alcătuit din șapte persoane astfel: un director, trei conducători de doctorat din IOSUD-ATM, un conducător de doctorat din afara IOSUD-ATM și doi studenți doctoranzi.

Toți membrii al CSUD (cu excepția directorului) sunt aleși prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat și studenților-doctoranzi din cadrul școlii doctorale din academie.

Cadrele didactice universitare sau cercetători care devin membri ai CSUD trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CSUD.

Mandatul de membru al C.S.U.D. este de cinci ani.

Studenții-doctoranzi, care sunt membri ai CSUD și își finalizează studiile universitare de doctorat în timpul mandatului, pierd calitatea de membru al CSUD la data susținerii publice a tezei de doctorat. De asemenea, studenții-doctoranzi care sunt membri ai CSUD și sunt exmatriculați pierd calitatea de membru al CSUD.

Locurile devenite vacante în cadrul CSUD se ocupă respectând condițiile anterior amintite. Mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului CSUD.

Drepturile și obligațiile directorului CSUD, criteriile și procedurile de evaluare a activității acestuia, precum și modalitățile de modificare și încetare a contractului, anterior expirării duratei pentru care a fost încheiat, sunt prevăzute în contractul de management.

CSUD se întrunește lunar sau ori de câte ori este nevoie, la cererea directorului sau a unei treimi din numărul membrilor săi. Ședințele CSUD sunt conduse de directorul CSUD.

X.4. CSUD, prin organele sale de conducere, are în principal următoarele **atribuții**:

- a) stabilește strategia academei în ceea ce privește pregătirea universitară în cadrul ciclului al III-lea;
- b) elaborează regulamentul propriu de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat la nivelul academei;
- c) formulează propuneri privind înființarea și desființarea școlilor doctorale din academie;

- d) selectează conducătorii de doctorat care fac parte dintr-o școală doctorală nou-înființată;
- e) elaborează cerințele pentru redactarea tezelor de doctorat;
- f) elaborează standardele de etică și deontologie aplicabile pe parcursul studiilor doctorale;
- g) elaborează modelul contractului-cadru de studii universitare de doctorat;
- h) avansează propuneri proprii și avizează propunerile școlilor doctorale de acorduri și parteneriate/consorții pentru desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat și a doctoratelor în co-tutelă;
- i) stabilește forma de finanțare a temelor de doctorat propuse de îndrumătorii de doctorat și le înaintează spre avizare conducerii IOSUD;
- j) înregistrează propunerile de teme de doctorat în cadrul studiilor universitare de doctorat;
- k) stabilește criteriile minimale de finalizare, evaluare și valorificare ale rezultatelor programelor de studii universitare de doctorat, inclusiv ale tezei de doctorat;
- l) coordonează activitatea de evaluare periodică a școlii doctorale;
- m) emite decizia de admitere la studii universitare de doctorat în urma finalizării concursului de admitere;
- n) stabilește modul de constituire a comisiilor de îndrumare și integritate academică;
- o) validează/invalidază inițierea procedurii de susținere publică a tezei de doctorat;
- p) aprobă comisiile de susținere publică a tezelor de doctorat;
- r) aprobă raportul anual de autoevaluare;
- s) aprobă standardele minimale de performanță științifică aplicabile conducătorilor de doctorat.

XI. CONTRACTUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

XI.1. Drepturile și obligațiile ce revin doctoranzilor, conducătorilor de doctorat, precum și IOSUD, prin intermediul școlilor doctorale, se stabilesc prin **contractul de studii** universitare de doctorat.

Contractul de studii universitare de doctorat este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, directorul Școlii doctorale, directorul Consiliului studiilor universitare de doctorat și rectorul academiei.

XI.2. Modelul contractului-cadru de studii universitare de doctorat se elaborează de către CSUD și este avizat juridic.

Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:

- date despre IOSUD și școala doctorală;
- datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
- domeniul de studii universitare de doctorat;

- tipul doctoratului;
- forma de învățământ;
- forma de finanțare;
- quantumul lunar al bursei/taxei de studiu, după caz;
- norma activităților de cercetare și/sau didactice, conform încadrării, în cazul doctoratului cu frecvență;
- durata programului de studii universitare de doctorat urmat;
- tema de cercetare;
- limba în care se organizează programul de studii;
- limba în care se redactează și se susține teza de doctorat - limba română sau o limbă de circulație internațională. Tezele de doctorat redactate în altă limbă decât limba română vor fi însoțite obligatoriu de un rezumat redactat în limba română;
- standardele minimale obligatoriu a fi respectate pe parcursul studiilor și în procesul de elaborare a tezei de doctorat;
- termenul de finalizare a tezei de doctorat;
- condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
- condițiile de întrerupere a programului de studii;
- quantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand le desfășoară și perioada în care acestea se desfășoară;
- condițiile în care se poate schimba conducătorul de doctorat;
- condițiile de încetare a contractului de studii;
- informații privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform legislației în vigoare;
- locul și condițiile de desfășurare;
- drepturile și obligațiile părților;
- modul de soluționare a litigiilor;
- dispoziții finale.

XI.3. Contractul de studii nu se modifică în timpul anului universitar, iar taxa de studii se menține pe toată durata normală a ciclului de studiu, putând fi indexată cu maximum rata inflației, pentru aceeași promoție de studenți.

XI.4. Studentul-doctorand poate fi exmatriculat în următoarele situații:

- neplata taxelor de studii la termenele asumate în cadrul contractului de studii semnat;
- nefinalizarea programului de pregătire universitară bazat pe studii universitare avansate;
- nefinalizarea programului de studii universitare de doctorat în termenul contractual, la care se adaugă perioadele de întrerupere și/sau prelungire acordate prin acte adiționale;
- neîndeplinirea obligațiilor contractuale asumate în contractul de studii semnat;
- neîndeplinirea standardelor minimale necesare acordării diplomei de doctor la cea de-a doua susținere publică;
- pentru abateri grave de la etica universitară;

- pentru abateri grave de la disciplina instituțională;
- la cererea studentului-doctorand.

XI.5. Studentul-doctorand este exmatriculat pe baza unui Ordin al rectorului (comandantului) academiei, înscris în ordinul de zi pe unitate, la propunerea CȘD.

XII. ȘCOALA DOCTORALĂ

XII.1. Școala doctorală se organizează și funcționează în cadrul IOSUD cu conducători de doctorat care au dobândit acest drept, potrivit legii.

Școala doctorală este condusă de un director al școlii doctorale și de consiliul școlii doctorale. Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament. Consiliul școlii doctorale (CȘD) este asimilat consiliului departamentului. Directorul școlii doctorale este membru de drept al CȘD.

Școala doctorală propune standardele minimale de performanță științifică pe care conducătorii de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a deveni membri ai școlii doctorale respective.

Standardele de performanță sunt aprobate de CSUD.

Mandatul consiliului școlii doctorale este de 5 ani. Directorul școlii doctorale și membrii consiliului școlii doctorale se aleg prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat, respectiv al studenților-doctoranzi din școala doctorală.

Din consiliul școlii doctorale fac parte: directorul școlii doctorale, trei conducători de doctorat din școala doctorală și un student-doctorand.

XII.2. Principalele atribuții ale consiliului școlii doctorale sunt:

- a) elaborarea regulamentului școlii doctorale pe care îl supune spre aprobare Senatului universitar al academiei. Regulamentul se completează, ori de câte ori este necesar, cu noile prevederi legale în materie;
- b) stabilește conținutul programului de studii universitare de doctorat, inclusiv ponderea activităților individuale, a activităților în formațiuni de studii și a activităților de cercetare desfășurate sub coordonarea conducătorilor de doctorat;
- c) implementează proceduri de evidențiere a rezultatelor cercetării doctorale în scopul evaluării tezelor de doctorat și a avizării lor în vederea susținerii publice;
- d) asigură evaluarea internă a programelor de studii universitare de doctorat;
- e) garantează informarea corectă și completă a candidaților la programele de studii universitare de doctorat asupra modului de admitere și selecție, a conținutului programelor de studii universitare de doctorat și a criteriilor de evaluare a rezultatelor cercetării, precum și a modalităților de valorificare a studiilor universitare de doctorat;

- f) luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică;
- g) înmatricularea și exmatricularea studenților doctoranzi;
- h) asistarea evaluatorului extern în procesul de evaluare în vederea acreditării școlii doctorale și a domeniilor de doctorat;
- i) publicarea pe site-ul academiei a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat în conformitate cu prevederile legale.

XIII. COMISIA DE ÎNDRUMARE ȘI INTEGRITATE ACADEMICĂ

XIII.1. Pentru desfășurarea doctoratului, studentul-doctorand este sprijinit de o comisie de îndrumare și integritate academică formată din alți 3 membri specialiști cu titlul de doctor, care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate școlii doctorale sau cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Cel puțin un membru al comisiei este din afara academiei.

XIII.2. Componența comisiei de îndrumare și integritate academică este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand.

XIII.3. Pentru a face parte dintr-o comisie de îndrumare și integritate academică o persoană trebuie să fi dovedit anterior expertiză în problematica abordată în teza de doctorat (prin publicarea de comunicări științifice, articole științifice, brevete; obținerea de premii naționale/internaționale; susținerea de cursuri/seminarii etc.) și să nu fi fost sancționat anterior ca urmare a abaterilor de la normele de etică și deontologie profesională.

XIII.4. Activitatea membrilor comisiei de îndrumare și integritate academică se normează cu 3 ore convenționale / semestru pentru fiecare student-doctorand aflat în îndrumare.

Susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc numai după ce comisia de îndrumare și integritate academică și-a dat acordul.

XIV. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

XIV.1. Prezentul regulament se aplică începând cu data validării de către Senatul universitar al academiei. Prin excepție de la această prevedere, susținerea publică a tezelor de doctorat se realizează în conformitate cu prevederile prezentului regulament începând cu anul universitar 2024-2025.

Pentru studenții-doctoranzi înmatriculați înaintea aprobării prezentului regulament, programul individual de pregătire nu se modifică.

XIV.2. Academia, prin Școala doctorală - care ține întreaga evidență a pregătirii prin doctorat, va publica în luna decembrie pe site-ul instituției un

raport anual privind ciclul de studii universitare de doctorat, însoțit de sinteze ale tezelor de doctorat susținute în anul respectiv.

Cuantumul taxei pentru doctoratul în regim cu taxă se stabilește anual de Senatul universitar al academei. Taxa de studiu se va menține pe toată durata normală a ciclului de studiu, putând fi indexată cu maximum rata inflației, pentru aceeași promoție de studenți.

Participarea membrilor comisiilor la concursul de admitere la doctorat, la examene, precum și la dezbaterile referatelor de doctorat este considerată activitate didactică sau de cercetare științifică.

XIV.3. Referenții oficiali ai comisiilor de susținere publică a tezelor de doctorat sunt retribuți, fiecare cu echivalentul a 10 ore convenționale, pentru fiecare teză de doctorat (OMEN 5667/1997).

Cheltuielile ocazionate de organizarea și desfășurarea examenelor, prezentarea proiectelor de cercetare științifică, susținerea publică a tezei de doctorat și eliberarea diplomei de doctor se suportă din bugetul academei.

Pentru studenții-doctoranzi din afara academei, *Structura de securitate* va întocmi permise temporare de acces în academia, pe baza tabelor transmise anual de *Școala doctorală*.

XIV.4 Prezentul ”Regulament de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în Academia Tehnică Militară „Ferdinand I”” va fi revizuit în concordanță cu precizările Ministerului Educației și cu modificările legislației, în cazul în care vor exista modificări și completări.

**DIRECTORUL CONSILIULUI PENTRU
STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT
Col.prof.univ.dr.ing.**

Eugen TRANĂ

Șeful Compartimentului coordonare doctorat
Mr.

Daniela DIN

Avizat în ședința CSUD din data de 12.02.2024.