

CONTRACT DE MANAGEMENT

I. PĂRȚI CONTRACTANTE

1. Senatul universitar al Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I” reprezentat prin **Președintele Senatului universitar** domnul **prof.univ.dr.ing. ROTARIU TRAIAN**, domiciliat în Chiajna, str. Înv. Sârbu Constantin, nr. 5A, cetățean român, având actul de identitate CI seria IF nr. 520231, eliberat de SPCLEP Chiajna, la data de 19.08.2016,
și
2. Domnul **prof.univ.dr.ing. VIZITIU CONSTANTIN-IULIAN**, domiciliat în Voluntari, str. Emil Racoviță, nr. 70, casa 13C, Județul Ilfov, cetățean român, având actul de identitate CI seria IF nr. 549968, eliberat de SPCLEP Voluntari la data de 03.04.2017, în calitate de **Rector** al Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I”, cu sediul în București, Bulevardul George Coșbuc, nr. 39-49, sector 5, telefon 021.335.4669, numit prin Ordinul Ministrului Apărării Naționale M.P. 256 din data de 09.03.2016 și confirmat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 3836 din 22.02.2024,

în temeiul dispozițiilor art. 135 alin. (3) și ale art. 137 alin. (2) lit. (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, încheie prezentul contract de management, în următoarele condiții:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

1. Obiectul contractului îl constituie stabilirea drepturilor și obligațiilor părților contractante, în asigurarea managementului universitar al Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I”, în condițiile legii.
2. Senatul Universitar al Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I” încredințează Rectorului reprezentarea, organizarea, conducerea executivă și gestionarea activității Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I”, pe baza direcțiilor strategice și obiectivelor asumate de acesta prin *Platforma managerială* pentru ocuparea funcției de Rector al Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I”.
3. Rectorul va asigura managementul universitar în concordanță cu legislația națională, corelată cu direcțiile și strategiile existente la nivelul Ministerului Apărării Naționale

referitoare la învățământul superior militar.

III. DURATA CONTRACTULUI

1. Presentul contract se încheie pe o perioadă de 5 (*cinci*) ani, începând cu data confirmării Rectorului de către Ministerul Educației, și anume 01.03.2024, potrivit art. 138, pct. 5 din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

IV. ATRIBUȚIILE, DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE RECTORULUI

1. Rectorul Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I” are următoarele **atribuții**:
 - a) realizează managementul și conducerea operativă a Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I”, conform contractului de management;
 - b) propune spre aprobare Senatului universitar structura și reglementările de funcționare ale Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I”;
 - c) propune spre aprobare Senatului universitar proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară;
 - d) prezintă Senatului universitar, până în prima zi lucrătoare a lunii aprilie a fiecărui an un raport privind starea Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I”;
 - e) conduce în calitate de președinte Consiliul de administrație;
 - f) propune Senatului universitar, spre aprobare, planul strategic de dezvoltare instituțională și planurile operaționale;
 - g) îndeplinește alte atribuții stabilite de Senatul universitar, în conformitate cu contractul de management, *Carta universitară* a Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I” și legislația în vigoare.
2. Atribuțiile Rectorului, precum și drepturile și obligațiile acestuia, care decurg din atribuțiile sale, se coroborează cu actele normative emise de către Ministrului Educației, respectiv Ministerul Apărării Naționale.
3. Rectorul își asumă îndeplinirea ***Criteriilor și indicatorilor de performanță managerială*** prevăzuți în *Anexa 1*, care face parte integrantă din contract.
4. ***Criteriile și indicatorii de performanță managerială*** prevăzuți în *Anexa 1*, se pot modifica anual, cu acordul părților.

V. ATRIBUȚIILE, DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE SENATULUI UNIVERSITAR

1. **Atribuțiile, drepturile și obligațiile** Senatului universitar în raport cu Rectorul sunt următoarele:
 - a) aprobă planul strategic de dezvoltare instituțională și planurile operaționale, la propunerea Rectorului;
 - b) aprobă, la propunerea Rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea universității;

- c) validează, la propunerea rectorului, metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea academei;
 - d) aprobă proiectul de buget și execuția bugetară;
 - e) controlează activitatea Rectorului și a Consiliului de administrație prin comisiile de specialitate;
 - f) aprobă, la propunerea Rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, în baza unei metodologii proprii și a legislației în vigoare;
 - g) validează raportul privind starea Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I”, în baza referatelor realizate de comisiile sale de specialitate.
2. Atribuțiile Senatului universitar al Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I”, precum și drepturile și obligațiile acestuia, care decurg din atribuțiile sale, se coroborează cu actele normative emise de către Ministrului Educației, respectiv de către Ministerul Apărării Naționale.
 3. În raporturile cu Rectorul, Senatul universitar al Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I” este reprezentat de Președintele Senatului universitar.
 4. Senatul universitar asigură Rectorului Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I” deplina libertate în conducerea, organizarea și coordonarea învățământului din Academia Tehnică Militară „Ferdinand I”, în limitele prevăzute de prezentul contract de management și de reglementările legale în vigoare.
 5. Senatul universitar are dreptul să solicite Rectorului, periodic, la 6 luni sau la un an, prezentarea unor rapoarte privind îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță asumate. La această solicitare, Rectorul Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I” este obligat să prezinte rapoartele privind îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță asumate.

VI. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

1. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute prin prezentul contract, părțile răspund conform legislației în vigoare.
2. Rectorul răspunde disciplinar pentru încălcarea normelor de comportare care dăunează interesului imaginii și prestigiului Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I”, în concordanță cu prevederile stabilite prin *Carta universitară*.

VII. MODIFICAREA CONTRACTULUI

1. Contractul de management se va modifica, prin act adițional, în cazul apariției unor dispoziții legale aplicabile părților.
2. Contractul de management se suspendă în cazurile expres prevăzute de lege.

VIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

1. Contractul de management încetează:
 - a) de drept;
 - b) cu acordul părților;
 - c) ca urmare a aplicării unei sancțiuni, în cazurile expres prevăzute de lege;
 - d) prin demiterea Rectorului Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I” în condițiile reglementărilor în vigoare.
2. Contractul de management încetează de drept în următoarele situații:
 - a) la finalizarea perioadei pentru care s-a încheiat, conform capitolului III;
 - b) la data împlinirii vârstei de pensionare a rectorului Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I”, conform dispozițiilor legale în vigoare.
3. Rectorul Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I” poate fi demis de către Senatul universitar atunci când acesta constată:
 - a) neîndeplinirea obligațiilor asumate de către Rector prin platforma managerială;
 - b) încălcarea de către Rector a legislației în vigoare, cu implicații asupra imaginii și vizibilității Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I”;
 - c) încălcarea de către Rector a normelor *Codului eticii și deontologiei profesionale universitare*;
 - d) neimplicarea Rectorului în apărarea intereselor Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I”.

IX. LITIGII

1. Litigiile referitoare la încheierea, executarea, modificarea sau încetarea prezentului contract se vor rezolva pe cale amiabilă. În situația nerezolvării acestora, acestea vor fi soluționate de către instanțe judecătorești competente.

X. DISPOZIȚII FINALE

1. Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile *Legii învățământului superior nr. 199/2023*, cu modificările și completările ulterioare.
2. Prezentul contract a fost întocmit în două exemplare, a câte 4 file, inclusiv *Anexa 1*, câte unul pentru fiecare din părți, azi, 13.03.2024.