



ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
STATUL MAJOR GENERAL
Academia Tehnică Militară "Ferdinand I"

BUCUREȘTI, Bulevardul GEORGE COȘBUC, nr. 39-49, sector 5, Cod 050141
Telefon: +4021 335.46.68, Fax: +4021 335.57.63, www.mta.ro, e-mail: atm@mta.ro

Nr. _____

NECLASIFICAT
Exemplarul unic

MODEL- C O N T R A C T DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Preambul – Cadrul legal

1. *Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;*
2. *Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare;*
3. *Hotărârea Guvernului României nr. 264/2007 privind organizarea și funcționarea Academiei Tehnice Militare "Ferdinand I";*
4. *Hotărârea Guvernului României nr.681/2011 - Codul studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;*
5. *Carta universitară a Academiei Tehnice Militare "Ferdinand I";*
6. *Regulamentul Școlii Doctorale al Academiei Tehnice Militare "Ferdinand I" nr. A.2524/25.04.2017;*
7. *Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat în Academia Tehnică Militară "Ferdinand I" nr. A 3422/26.05.2017;*
8. *Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de master și doctorat, cu modificările și completările ulterioare;*
9. *Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii de doctorat ciclul III pentru anul universitar 2020-2021 nr. A 2031 DIN 03.03.2020;*
10. *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 58/2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ;*
11. *Alte legi, hotărâri, ordine, dispoziții, regulamente, metodologii, proceduri emise de Guvern, Parlament, Ministerul Apărării Naționale, Ministerul Educației și Cercetării, Academia Tehnică Militară "Ferdinand I" sau alte organisme în domeniul învățământului.*

1. Părțile contractului

1.1 Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD): Academia Tehnică Militară "Ferdinand I", denumită în continuare **academie**, cu sediul în București, B-dul George Coșbuc nr. 39-49, Sector 5, telefon 021.335.46.64, fax 021.335.57.63, cod fiscal 4265868, cont de virament IBAN nr.RO26TREZ70520F330500XXXX, deschis la Trezoreria sectorului 5, București, în calitate de instituție de învățământ superior militar având misiunea de educație și cercetare științifică reprezentată legal prin: comandant (rector) *general de brigadă prof.univ.dr.ing. Constantin-Iulian VIZITIU și prof. univ.dr.ing. Victor-Valeriu PATRICIU*, în calitate de director al Școlii doctorale "Ingenieria Sistemelor de Apărare și Securitate" (I.S.A.S.).

1.2. Conducătorul de doctorat: Prof. univ. dr. ing. _____, conducător de doctorat în **academie**, în domeniul de

doctorat

„_____”, atestat (reatestat) în această calitate prin Ordinul ministrului educației și cercetării (OMEC) nr. _____ din _____ și

1.3. Studentul-doctorand: *Ing.* _____, *denumit(ă)* în continuare **student-doctorand**, admis pe locurile **cu taxă de studii, forma de învățământ „cu frecvență redusă”**, la studii universitare de doctorat, începând cu anul universitar 2020/2021, născut în localitatea _____, județul _____, la data de _____, tata _____, mama _____, domiciliat în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, ap. _____, act de identitate BI/CI seria _____, nr. _____ eliberat de _____, la data de _____, CNP _____, telefon _____, înmatriculat la Școala doctorală „Ingineria Sistemelor de Apărare și Securitate” (I.S.A.S.), domeniul de studii de doctorat „_____”, cu durata studiilor 3 ani.

2. Obiectul contractului

2.1. Obiectul contractului îl constituie reglementarea raporturilor dintre **academie** și **studentul-doctorand**, precum și organizarea și desfășurarea pregătirii prin studii universitare de doctorat (denumite în continuare **doctorat**), în cadrul Școlii doctorale „Ingineria Sistemelor de Apărare și Securitate” (I.S.A.S.) din **academie**, la forma de învățământ **cu frecvență redusă, în regim cu taxă de studii**, în concordanță cu legislație în vigoare, în ordinele ministrului de resort, prevederile Cartei universitare, ale hotărârii Senatului universitar și ale Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat.

2.2. Doctoratul are două componente: un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate cu durata de trei luni și un program de cercetare științifică.

3. Durata contractului

3.1. Contractul se încheie pe durata normală de studii, astfel cum este prevăzută în actele normative în vigoare, începând cu anul universitar Durata programului de doctorat este de 3 ani de la data înmatriculării. Din motive temeinice, în condițiile stabilite prin regulamentul școlii doctorale, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1- 2 ani, cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat. Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, studentul-doctorand mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa.

3.2. Perioada de grație, prelungire sau întrerupere a programului de doctorat se stabilește prin act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

3.3. Contractul intră în vigoare odată cu semnarea acestuia și înmatricularea studentului-doctorand în anul I de doctorat.

4. Condiții de desfășurare

4.1. Activitatea se desfășoară în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, Hotărârii Guvernului României nr. 606/2005, Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat și a *Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor universitare de master în Academia Tehnică Militară "Ferdinand I"* validat de Senatul universitar, în vigoare la momentul semnării prezentului contract.

4.2. Tema de cercetare aleasă este:

4.4. Publicarea tezei de doctorat, conform cerințelor legale, se face atât cu numele și prenumele studentului-doctorand cât și al conducătorului de doctorat.

4.5. Doctoratul se desfășoară în limba română. Teza de doctorat se redactează și se susține în limba română

5. Preț și finanțare

5.1. Prețul total al contractului de doctorat reprezintă totalitatea taxelor de studii plătite de către studentul-doctorand, sau de către o altă persoană în numele acestuia pe fiecare an de studiu.

Cuquantumul taxei de studii se stabilește de către Senatul universitar, în conformitate cu prevederile legale și se aduce la cunoștință în condițiile prevăzute de prezentul contract. În cazul în care studentul se află într-o situație care conduce la reducerea taxei de studii, acesta poate solicita, printr-o cerere însoțită de documente justificative, modificarea cuquantumului acesteia. Documentele justificative se prezintă la secția management resurse umane până în ziua semnării contractului de studii și rămân atașate la contract.

5.2. Taxa de studii este în cuquantum de de lei/ an, conform Hotărârii Senatului universitar nr. și a prevederilor din *Cuquantumul taxelor pentru unele servicii pe linie de învățământ prestate de Academia Tehnică Militară „Ferdinand I”, în anul universitar 2021/2022*, înregistrat la, publicat pe pagina web a academei.

Cuquantumul taxei de studii pentru anul universitar este de de lei.

Taxa de studii se încadrează la reducerea stabilită de Hotărârea Senatului universitar și se reduce cu _____% la cuquantumul de _____ lei/an în baza documentului justificativ: _____ nr. _____/_____.

5.3. Achitarea taxei de studii se poate face integral sau în mai multe tranșe în intervalul de timp și condițiile stabilite prin Hotărâre a Senatului universitar și prevăzute în *Cuquantumul taxelor pentru unele servicii pe linie de învățământ prestate de Academia Tehnică Militară „Ferdinand I”, emise anual de academie*. Neachitarea taxei de studii în intervalul de timp stabilit conduce la exmatricularea studentului-doctorand.

5.4. La solicitarea în scris a studentului-doctorand și pentru motive întemeiate, cu aprobarea rectorului, termenul de plată se poate modifica.

5.5. Pentru alte servicii pe linie de învățământ prestate de academie, se percep axe, aprobate prin Hotărâre a Senatului Universitar și prevăzute în *Cuquantumul taxelor pentru unele servicii pe linie de învățământ prestate de Academia Tehnică Militară „Ferdinand I”, emise anual de academie*.

5.6. Cuquantumul taxei pentru fiecare an de studiu se anunță cu cel puțin 15 zile înainte de începerea anului universitar. Orice modificare a taxei de școlarizare sau a celorlalte taxe privind prestarea unor servicii de către academie, stabilite prin hotărâre a Senatului universitar, va fi adusă la cunoștința studentului-doctorand prin publicare pe pagina de internet a academei, întocmindu-se un act adițional la prezentul contract, pe care studentul-doctorand își exprimă acordul prin semnătură.

6. Drepturi și obligații generale ale părților

6.1. Academia, prin I.S.A.S., are următoarele **drepturi**:

1. să dea dispoziții cu caracter obligatoriu pentru studentul-doctorand, sub rezerva legalității lor;
2. să exercite controlul asupra modului de îndeplinire a obligațiilor prevăzute în programul de pregătire universitară avansată și în programul de pregătire universitară avansată și în programul de cercetare științifică;
3. să constate săvârșirea abaterilor disciplinare și să aplice sancțiunile corespunzătoare, potrivit legii și *Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat în Academia Tehnică Militară „Ferdinand I”*;

6.2. Academia, prin I.S.A.S are următoarele obligații:

- a) să acorde studentului-doctorand drepturile ce decurg din lege;
- b) să asigure permanent condițiile tehnice și organizatorice avute în vedere la elaborarea programului de pregătire universitară avansată și a programului de cercetare științifică;
- c) să informeze studentul-doctorand asupra elementelor care privesc desfășurarea programului de pregătire universitară avansată și a programului de cercetare științifică;
- d) să elibereze, la cerere, documentele care atestă calitatea de student-doctorand;
- e) să asigure confidențialitatea datelor cu caracter personal ale studentului-doctorand din cadrul programului de cercetare științifică.
- f) Să dispună exmatricularea studentului în situația neachitării taxelor în termenele prevăzute.

6.3. Conducătorul de doctorat are următoarele **drepturi**:

- a) să participe la competiții pentru granturi doctorale;
- b) să îndrume și să evalueze activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de doctorat și respectarea intereselor profesionale ale studentului-doctorand, inclusiv prin modul on-line;
- c) să propună programul de pregătire universitară avansată;
- d) să decidă elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor legale;
- e) să evalueze modul de pregătire a studentului-doctorand din programul de pregătire universitară avansată, concomitent cu utilizarea sistemului de credite transferabile;
- f) să stabilească, împreună cu studentul-doctorand, tema de cercetare științifică din cadrul programului de doctorat;
- g) să stabilească, împreună cu studentul-doctorand, termenele din programul de cercetare științifică la care se vor susține referatele;
- h) să propună comisia de îndrumare a studentului-doctorand;
- i) să propună exmatricularea studentului-doctorand care nu și-a îndeplinit obligațiile stabilite în prezentul contract de studii;
- j) să avizeze cererea de întrerupere a programului de pregătire individuală pe care o înaintează spre aprobare directorului școlii doctorale;
- k) să avizeze demararea procesului de evaluare și susținere a tezei de doctorat;
- l) să solicite studentului-doctorand, dacă este cazul, să efectueze modificări sau completări ale tezei de doctorat atunci când referenții oficiali au obiecții;
- m) să propună prelungirea duratei doctoratului cu 1-2 ani când tematica abordată necesită o perioadă mai mare de studiu sau experimentare;
- n) să propună comisiei de doctorat evaluarea de tezei de doctorat în vederea susținerii publice;
- o) să refuze îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- p) să solicite Consiliului Școlii Doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
- q) să selecteze candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub îndrumarea sa și să propună înmatricularea studentului-doctorand;
- r) să solicite Școlii Doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;
- s) să avizeze cererea studentului-doctorand de acordare a perioadei de grație.

6.4. Conducătorul de doctorat are următoarele *obligații*:

- a) să propună teme de cercetare;
- b) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
- c) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand, inclusive prin modul on-line;
- d) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- e) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
- f) să anunțe conducerea Școlii Doctorale referitor la încetarea contractului de muncă în vederea redistribuirii doctoranzilor;
- g) să îndrume științific, profesional și deontologic studentul-doctorand pentru a realiza standardele de calitate cerute de academie;
- h) să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute în contractele de studii universitare de doctorat;
- i) să răspundă de respectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusive de asigurare a originalității conținutului;
- j) să participe la realizarea programului de pregătire universitară avansată;
- k) să confirme îndeplinirea programului de cercetare științifică prin întocmirea referatului favorabil asupra tezei de doctorat;
- l) să facă parte din comisia de doctorat pentru evaluarea tezei de doctorat;

- m) să participe la susținerea tezei de doctorat la care a fost conducător de doctorat, inclusive prin modul on-line;

6.5. Studentul-doctorand are următoarele *drepturi*:

- a) dreptul la un învățământ de calitate, inclusive prin modul on-line;
- b) dreptul la protecția datelor personale;
- c) dreptul de a sesiza abuzurile și neregulile;
- d) să folosească laboratoarele, cabinetele, sălile de lectură, bibliotecile, tehnica de calcul și celelalte mijloace puse la dispoziție de către Școala doctorală, pentru o cât mai temeinică documentare și pregătire în vederea susținerii programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate și programului de cercetare științifică;
- e) să beneficieze de sprijin din partea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare, în probleme legate de programul de doctorat;
- f) să participe la activitatea de cercetare științifică din academie;
- g) să beneficieze de întreruperea pe motive temeinice a duratei de desfășurare a doctoratului pentru o perioadă cumulată ce nu poate depăși 2 ani;
- h) să beneficieze de modificarea titlului tezei de doctorat, la libera alegere, până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice;
- i) să beneficieze de transfer la o altă instituție organizatoare de doctorat și la un alt conducător de doctorat;
- j) să beneficieze de sistemul de credite transferabile în evaluarea modului de pregătire prin doctorat;
- k) să revizuiască, împreună cu conducătorul de doctorat, tema de cercetare științifică pentru programul de cercetare științifică;
- l) să beneficieze de o comisie de evaluare și susținere publică a tezei de doctorat;
- m) să beneficieze de toate drepturile, prevăzute în legislația în vigoare la nivel național, după obținerea *diplomei de doctor*;
- n) să fie reprezentat în forurile decizionale ale Școlii Doctorale, potrivit prevederilor legale;
- o) să se înscrie la cursurile și seminariile organizate de alte școli doctorale;
- p) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul academiei sau din unitățile partenere;
- q) să beneficieze de mobilități naționale și internaționale;
- r) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de Școala Doctorală, de academie sau de alte instituții.
- s) să beneficieze de perioada de grație.

6.6. Studentul – doctorand are următoarele *obligații*:

- a) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat, inclusive prin modul on-line;
- b) să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- c) să stabilească, împreună cu conducătorul de doctorat, tema de cercetare științifică pe care urmează să o realizeze;
- d) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;
- e) să susțină rapoartele de cercetare științifică (referate de doctorat), conform programului de doctorat stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și aprobat de consiliul școlii doctorale, inclusive prin modul on-line;
- f) să depună la comisia de îndrumare un exemplar al referatului de doctorat cu cel puțin o săptămână înainte de data planificată pentru susținere;
- g) să desfășoare activitatea, ca student-doctorand în academie, în limitele caracterului apolitic al Armatei Române;
- h) să publice rezultate ale cercetărilor științifice efectuate în reviste de specialitate și/sau în volumele unor manifestări științifice;
- i) să publice, pe parcursul studiilor universitare de doctorat, cel puțin un articol cotate ISI, două articole indexate într-o bază de date internațională și două articole în revista academiei;
- j) să participe la cel puțin un proiect de cercetare științifică, câștigat prin competiție;

- k) să elaboreze teza de doctorat în conformitate cu prevederile *Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat în Academia Tehnică Militară "Ferdinand I"* ;
- l) să prezinte teza de doctorat și rezultatele obținute în cadrul comisiei de îndrumare din academie, în vederea analizei preliminare și obținerii avizului pentru susținerea și obținerii avizului pentru susținerea publică, inclusiv prin modul on-line;
- m) să depună la academie teza de doctorat în vederea susținerii publice în termen de 3 ani de la data înmatriculării, sau la o dată decalată corespunzător cu durata întreruperilor aprobate;
- n) să elaboreze un rezumat al tezei de doctorat care să fie publicat pe site-ul academie și să fie difuzat specialiștilor în domeniu;
- o) să elaboreze un rezumat al tezei cu privire la aplicabilitatea soluțiilor propuse în domeniul apărării și securității naționale, pentru a fi publicat în Buletinul Informativ al Armatei;
- p) să păstreze onoarea și demnitatea Armatei României;
- q) să reface teza de doctorat în cazul în care unul sau mai mulți referenți oficiali apreciază în mod justificat că teza de doctorat este satisfăcătoare;
- r) să prezinte teza de doctorat și rezultatele obținute în cadrul ședinței de susținere publică a tezei de doctorat;
- s) să întocmească dosarul de doctorat necesar pentru confirmarea de către Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
- t) să cunoască și să respecte normele de Securitate și sănătate în muncă și de apărare împotriva incendiilor în academie;
- u) să respecte reglementările privind protecția informațiilor clasificate;
- v) să fie în legătură permanent cu conducătorul de doctorat, inclusive prin modul on-line;
- w) să respecte disciplina instituțională și reglementările interne ale academie;
- x) să își assume corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză;
- y) să achite taxele, stabilite de senatul universitar, referitoare la desfășurarea activităților de doctorat

7. Litigii

7.1. Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

7.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

7.3. Comunicările între părți se vor face numai în scris. Aducerea la cunoștință studentului-doctorand a cuantumului taxei de școlarizare și a taxelor privind prestarea unor servicii, stabilite prin hotărâre a Senatului universitar se realizează prin publicare pe pagina de internet a academie.

7.4. Conflictele dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de către Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat, denumit în continuare CSUD.

7.5. Conflictele dintre studentul-doctorand și școala doctorală se mediază de către consiliul Școlii doctorale, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către CSUD.

8. Încetarea contractului

Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a. de drept, la data finalizării programului de studii; studentul-doctorand care nu finalizează programul de studii în durata normală de 3 ani, poate solicita încheierea unui act adițional la contractul de studii;
- b. la data exmatriculării studentului-doctorand;
- c. la cererea scrisă a studentului-doctorand;
- d. la data apariției unor modificări legislative sau la data emiterii unor acte legislative sau administrative al căror efect împiedică executarea obiectului contractului.

9. Dispoziții finale

9.1. Studentul-doctorand poate desfășura activități didactice în academie în cuantum de 6 ore convenționale pe săptămână, pe parcursul celor 3 ani universitari. Activitățile didactice care depășesc acest nivel sunt remunerate în regim plata cu ora, în conformitate cu legislația în vigoare.

9.2. În caz de forță majoră, părțile contractante nu răspund de nerespectarea clauzelor contractului. Forța majoră, constatată de o autoritate competentă, exonerează de răspundere partea care o invocă.

9.3. Orice modificare privind clauzele contractuale în timpul executării contractului de doctorat impune încheierea unui act adițional la contract, conform dispozițiilor legale.

Lipsa acordului studentului-doctorand (reprezentat prin semnătură) prin încheierea actului adițional, conduce la rezilierea contractului de studii.

9.4. Clauzele contractului se vor complete cu dispozițiile, ordinele și instrucțiunile interne precum și cu cele ale actelor normative în vigoare. În cazul modificării cadrului legislative existent la data încheierii prezentului contract, noile reglementări se vor substitui acestora de drept.

9.5. Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Având în vedere prevederile punctului nr. 32 din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, **îmi exprim acordul** ca academia, să dețină și să prelucreze datele mele cu caracter personal.

9.6. Prezentul contract s-a încheiat azi _____, în trei exemplare, dintre care unul la student, unul la Școala Doctorală și unul la Structura Director financiar-contabil.

ACADEMIA TEHNICĂ MILITARĂ „FERDINAND I”

STUDENT DOCTORAND

(nume și prenume/ semnătură)

COMANDANT (RECTOR)

DIRECTOR ȘCOALĂ DOCTORALĂ

CONDUCĂTOR DE DOCTORAT

ȘEF SECȚIE MANAGEMENT RESURSE UMANE

DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL

ȘEF COMPARTIMENT ASISTENȚĂ JURIDICĂ