



REGULAMENT
de organizare și desfășurare a concursului de admitere
la studii universitare de licență (ciclul I de studii)
pentru anul universitar 2020/2021

Validat de Senatul universitar în ședința din 19.06.2020

Academia Tehnică Militară „Ferdinand I” (A.T.M.) organizează concurs de admitere în ciclul I de studii universitare de licență pentru ocuparea locurilor aprobate de ministrul apărării naționale. Situația cu numărul și repartitia locurilor scoase la concursul de admitere în academie, pentru studii universitare de licență (ciclul I de studii), în anul universitar 2020/2021.

Organizarea concursului de admitere este de competența academiei și se face în conformitate cu:

- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 217/2019 pentru aprobarea condițiilor și criteriilor de recrutare, precum și a Instrucțiunilor privind organizarea și funcționarea sistemului de recrutare, selecție și formare profesională a candidaților la profesia militară cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6102/2016 privind aprobarea „Metodologiei cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat din 15.12.2016”, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispoziția Direcției Generale Management Resurse Umane nr. D.GM.R.U. 14/18.06.2020 privind metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior militar, în anul universitar 2020-2021;
- *Ordonanța de Urgență nr. 58 din 29.04.2020 privind luarea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ.*

1. ÎNSCRIEREA ȘI SELECȚIA CANDIDAȚILOR

A. Înscrierea și selecția candidaților

Înscrierea și selecția candidaților pentru ocuparea locurilor finanțate de la buget, se face de către fiecare beneficiar din cadrul sistemului de apărare, ordine publică și securitate națională, potrivit reglementărilor specifice, astfel:

a) Pentru Ministerul Apărării Naționale (M.Ap.N.): recrutarea se realizează de către Birourile de Informare-Recrutare (B.I.R.) aflate în cadrul Centrelor Militare Județene, Zonale și de Sector, iar selecția de către Centrele Zonale de Selecție și Orientare (C.Z.S.O.).

b) Pentru ceilalți beneficiari din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate (Serviciul de Telecomunicații Speciale (S.T.S.), Ministerul Afacerilor Interne (M.A.I.), Serviciul Român de Informații (S.R.I.), Serviciul de Protecție și Pază (S.P.P.), Administrația Națională a Penitenciarelor (A.N.P.) și Serviciul de Informații Externe (S.I.E.): **recrutarea, selecția,**

examinarea medicală etc. se realizează pe baza normelor și criteriilor stabilite de către fiecare dintre aceștia, prin proceduri proprii.

c) Pentru ocuparea locurilor cu taxă de studii.

Candidații care doresc să participe la concursul de admitere în academie numai pe **locurile cu taxă de studii** vor transmite până la data 13 iulie 2020 ora 12.00, la adresa de e-mail admitere2020@mta.ro toate documentele necesare înscrierii online

B. Conținutul dosarelor de candidat

Pentru a putea participa la concursul de admitere la studii universitare de licență (ciclul I de studii) pentru anul universitar 2020/2021 **candidații pe locurile finanțate de la buget, trebuie să completeze dosarul de candidat**, până pe data de 13 iulie ora 12.00, transmițând pe adresa de e-mail admitere2020@mta.ro următoarele:

1) **Fișa de opțiuni.** Aceasta se va completa doar pentru un singur beneficiar (structură din cadrul sistemului național de apărare și ordine publică), pentru care a fost selecționat. Fișa de opțiuni va fi descărcată de pe pagina <https://mta.ro/admitere>, completată și semnată. În situația în care candidatul nu poate tipări fișa de opțiuni, aceasta va fi scrisă olograf;

ATENȚIE: va fi luată în considerare doar prima fișă de opțiuni transmisă și doar pentru beneficiarul (structura din cadrul sistemului național de apărare și ordine publică) pentru care candidatul a fost selecționat;

2) **Poză a diplomei de bacalaureat/** adeverință eliberată de liceu, în cazul în care nu i s-a eliberat diploma de bacalaureat, în care se menționează media generală de la bacalaureat;

3) **Poză a foii matricole /**adeverință eliberată de liceu din care să reiasă media generală de promovare a celor 4 ani;

4) **Dovadă plății taxei de admitere/ documente din care să reiasă exceptarea de la plata taxei de înscriere la concurs. Plata va fi făcută în contul ATM FI** cu următoarele specificații Beneficiar: Academia Tehnică Militară "Ferdinand I", IBAN RO26TREZ70520F330500XXXX, CUI: 4265868.

5) **Declarație cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate transmise de către candidat și cele originale, precum și acceptul privind prelucrarea datelor cu caracter personal.** Declarația va fi descărcată de pe pagina <https://mta.ro/admitere>, completată și semnată. În situația în care candidatul nu poate tipări declarația, aceasta va fi scrisă olograf.

Pentru a putea participa la concursul de admitere la studii universitare de licență (ciclul I de studii) pentru anul universitar 2020/2021 **candidații pe locurile cu taxă de studii, trebuie să completeze dosarul de candidat**, până pe data de 13 iulie ora 12.00, transmițând pe adresa de e-mail admitere2020@mta.ro următoarele:

1) Cerere de înscriere (aceasta va fi descărcată de pe pagina <https://mta.ro/admitere>, completată și semnată iar în situația în care candidatul nu poate tipări cererea, aceasta va fi scrisă olograf);

2) Poză a certificatului de naștere;

3) Poză a cărții de identitate;

4) Poză a certificatului de cazier judiciar, eliberat cu maximum 6 luni înainte de data depunerii dosarului;

5) Poză a diplomei de bacalaureat / adeverință eliberată de liceu, în cazul în care nu i s-a eliberat diploma de bacalaureat, în care se menționează media generală de la bacalaureat;

6) **Dovadă plății taxei de admitere/ documente din care să reiasă exceptarea de la plata taxei de înscriere la concurs.**

7) **Declarație cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate transmise de către candidat și cele originale precum și acceptul privind prelucrarea datelor cu caracter personal.** Declarația va fi descărcată de pe pagina <https://mta.ro/admitere>,

completată și semnată. În situația în care candidatul nu poate tipări declarația, aceasta va fi scrisă olograf.

Nu vor fi admiși pentru a susține concursul de admitere candidații care nu au transmis pe adresa de email admitere2020@mta.ro toate documentele specificate sau nu le transmit, potrivit graficului de organizare a concursului de admitere până la data de 13.07.2020 ora 12.00.

C. Taxe de admitere

Taxa de înscriere la concursul de admitere, în valoare de **100 lei**, se achită prin ordin de plată, virament etc. în contul ATM FI cu următoarele specificații Beneficiar: Academia Tehnică Militară "Ferdinand I", IBAN RO26TREZ70520F330500XXXX CUI: 4265868, iar dovada plății se va transmite on-line către secretariatul comisiei de admitere (pe adresa admitere2020@mta.ro). Candidații care sunt exceptați de la plata taxei de înscriere vor transmite on-line către secretariatul comisiei de admitere (pe adresa admitere2020@mta.ro) dovada exceptării de la plata taxei.

Se exceptează de la plata taxei de înscriere candidații pe locurile finanțate de la buget sau pe locurile cu taxă de studii care dovedesc cu acte că îndeplinesc una din următoarele condiții:

- ◆ sunt absolvenți din promoției 2020 a colegiilor naționale militare aparținând M.Ap.N.;
- ◆ sunt orfani de ambii părinți;
- ◆ provin de la case de copii sau plasamente familiale;
- ◆ sunt copii ai cadrelor militare, soldaților și gradaților voluntari sau ai funcționarilor publici/personal civil contractual ce își desfășoară activitatea în M.Ap.N.;
- ◆ sunt copii ai personalului militar și civil din structurile de apărare, ordine publică și siguranță națională în activitate, pensionat sau decedat, care candidează pe locurile aprobate pentru aceste structuri și fac dovada că îndeplinesc această condiție;
- ◆ sunt copii ai pensionarilor din M.Ap.N.;
- ◆ sunt copii ai personalului didactic, didactic auxiliar sau ai foștilor profesori între timp pensionați din sistemul învățământului de stat și particular acreditat;
- ◆ sunt copii ai celor care au fost răniți în Revoluția din Decembrie 1989;
- ◆ sunt copii ai personalului armatei încadrat în gradul I de invaliditate sau decedat în timpul și din cauza serviciului ca urmare a participării la acțiuni militare;
- ◆ au venituri lunare, pe membru de familie, calculate în luna anterioară desfășurării concursului de admitere, care nu depășesc salariul minim net pe economie, stabilit prin deducerea din salariul minim brut a impozitului persoanelor cu copii în întreținere.

Exceptarea de la plata taxei de înscriere la concurs a candidaților pe locurile finanțate de la buget sau pe locurile cu taxă de studii care dovedesc cu acte că îndeplinesc una din condițiile de mai sus se face **o singura dată** la una din cele două sesiuni de admitere din cadrul academiei.

2. ORGANIZAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

Pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere în academie, sesiunile iulie și septembrie 2020, se constituie o comisie de admitere pe academie, formată dintr-un număr de membri, de regulă, fără soț, astfel:

- **președinte:** - prorectori sau o persoană desemnată de către rector din rândul decanilor sau prodecanilor;
- **membri:**
 - șefi de facultate (*decani*);
 - prodecani;
 - șeful Secției management universitar;
 - locțiitorul comandantului;
 - directori de departamente;
 - cadre didactice de specialitate;

- **secretariat:** - personal din Secția management universitar, secretariatele facultăților, din departamente, din Secția management resurse umane (*din secretariat fac parte și persoanele care actualizează și exploatează aplicația informatică dedicată concursului de admitere*).

Președintele comisiei de admitere pe academie poartă întreaga răspundere pentru buna organizare și desfășurare a admiterii.

Președintele Comisiei de admitere asigură:

- pregătirea Comisiei de admitere;
- repartizarea sarcinilor ce revin membrilor Comisiei de admitere, astfel încât să se asigure răspunderea personală a fiecărui membru al comisiei;
- exploatarea aplicației informatice proiectată pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere, precum și elaborarea documentelor necesare (*anexe, tabele etc.*), care se întocmesc în sprijinul derulării operative a concursului de admitere;
- realizarea activităților conform calendarului admiterii;
- luarea în evidență a candidaților înscriși la concursul de admitere;
- afișarea rezultatelor concursului de admitere;
- elaborarea atribuțiilor personalului care participă la organizarea și desfășurarea concursului de admitere;
- verificarea conținutului dosarelor de candidat;
- efectuarea instruirii personalului participant la concursul de admitere;
- elaborarea documentelor organizatorice pentru derularea operativă și finalizarea admiterii.

Comandantul academiei stabilește, prin ordin de zi pe unitate, componența nominală a *Comisiei de admitere pe academie* și a *Secretariatului* (inclusiv pentru exploatarea aplicației informatice), precum și măsurile și sarcinile necesare organizării și desfășurării concursului de admitere.

Începând cu data de 1 iulie 2020, Comisia de admitere preia toate sarcinile privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere.

În perioada desfășurării concursului de admitere, Comisia de admitere și secretariatul, vor avea încăperi destinate special acestei activități, dotate cu dulapuri metalice, cu mijloace necesare pentru redactarea, multiplicarea și păstrarea documentelor.

Nu vor fi numite în Comisia de admitere, în colectivele de evaluare, în Secretariat și nu vor primi nici o altă atribuție legată de concursul de admitere persoanele care declară sau despre care sunt informații certe că au rude în rândul candidaților. Dacă, după constituirea comisiei și secretariatului, se constată că în componența acestora există persoane din categoria specificată, se iau măsuri de înlocuire. Ascunderea sau tănuirea adevărului privind situațiile menționate atrage după sine sancționarea disciplinară a persoanelor vinovate. De asemenea, vor fi luate măsuri împotriva celor care, prin declarații false, se sustrag de la obligațiile privind concursul de admitere.

Membrii Comisiei de admitere și ai Secretariatului admiterii care se abat de la respectarea prezentului regulament sau care, prin activitatea lor, prejudiciază buna organizare și desfășurare a concursului de admitere, divulgă conținutul documentelor sau înregistrează încorect rezultatele, vor fi sancționați disciplinar sau, după caz, penal, potrivit reglementărilor în vigoare.

În astfel de situații, președintele Comisiei de admitere dispune încetarea imediată a exercitării atribuțiilor pe care le au aceste persoane, precum și preluarea responsabilităților acestora de către alți membri ai comisiei sau alte persoane.

Pentru rezolvarea contestațiilor referitoare la modul de organizare și desfășurare a concursului de admitere în academie, sesiunile iulie și septembrie 2020, se constituie prin ordin de zi pe unitate, imediat după depunerea unei contestații, o Comisie de soluționare a contestațiilor, formată din:

- președinte: comandantul (rectorul) academiei sau înlocuitorul legal al acestuia;
- membri: personal neimplicat în organizarea concursului de admitere.

Președintele Comisiei de soluționare a contestațiilor asigură:

- pregătirea comisiei;
- preluarea contestațiilor;

- repartizarea sarcinilor ce revin membrilor comisiei pentru soluționarea contestațiilor;
- comunicarea deciziei de soluționare a contestațiilor.

Rezultatele concursului de admitere nu pot fi contestate.

3. GRAFICUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI DE ADMITERE

A) Sesiunea I a concursului de admitere din anul 2020 se va desfășura după programul prezentat mai jos:

1) pentru locurile finanțate de la buget

- 01-12 iulie 2020 – constituirea bazei de date cu candidații înscriși la concursul de admitere;
- 06 iulie 2020 – termenul de primire a dosarelor de concurs ale candidaților de la beneficiari și de la Centrele Zonale de Selecție și Orientare;
- 06 -13 iulie 2020, ora 12.00 – transmiterea on-line, către secretariatul comisiei de admitere (pe adresa **admitere2020@mta.ro**) de către candidați a fișelor de înscriere a opțiunilor, a diplomelor de bacalaureat (adeverințelor), a foilor matricole și/sau adeverințelor, a dovezii de plată a taxei de înscriere la concursul de admitere sau a documentului care justifică exceptarea de la plata taxei;
- 14 - 16 iulie 2020, ora 15.00 – completarea bazei de date cu datele furnizate de către candidați (opțiuni, medie bacalaureat, medie ani studii);
- 17 iulie 2020 verificarea mediilor de admitere;
- 20 – 22 iulie 2020 ierarhizarea candidaților pe beneficiari;
- 23 iulie 2020 afișarea ierarhizării candidaților pe beneficiari, pe site-ul academiei;
- Rezultatele concursului de admitere, verificate de comisie și aprobate de președintele comisiei de admitere, se aduc la cunoștință publică, prin publicare pe site-ul academiei la data finalizării tuturor probelor de selecție;
- 31 august 2020, ora 07.00 prezentarea la sediul academiei a candidaților declarați “ADMIS”

2) pentru locurile cu taxă de studii

- 06 -13 iulie 2020, ora 12.00 – transmiterea on-line a documentelor necesare constituirii dosarului de candidat, către secretariatul comisiei de admitere (pe adresa admitere2020@mta.ro)
- 23 iulie 2020 – afișarea rezultatelor concursului de admitere pe site-ul instituției;
- 24 -28 iulie 2020– depunerea on-line (pe adresa admitere2020@mta.ro) a cererilor de înscriere în anul I.

B). Sesiunea a II-a, se va desfășura în perioada **31 august – 9 septembrie 2020**, doar pentru locurile cu taxă de studii, după următorul grafic:

- 31 august– 9 septembrie 2020, înscrierea candidaților pe locurile cu taxă de studii, la sediul Academiei Tehnice Militare „Ferdinand I”;
- 09 septembrie 2020, analizarea dosarelor de candidat și efectuarea clasamentului în ordine descrescătoare a mediei examenului de bacalaureat și a fișei de înscriere a opțiunilor;
- 10 septembrie 2020, ora 12.00 – afișarea rezultatelor;
- 11 și 14 septembrie 2020 – depunerea cererilor de înscriere în anul I, la care candidații vor anexa diploma de bacalaureat în original sau cel puțin copie autenticată de către comisia de admitere.

4. MODALITATEA DE CALCUL A MEDIEI DE IERARHIZARE

La concursul de admitere la studii universitare la studii universitare de licență (ciclul I de studii), pentru anul universitar 2020/2021, nu se va susține proba eliminatorie la limba engleză.

Repartizarea candidaților pe programe de studii, pentru locurile finanțate de la buget aparținând M.Ap.N., M.A.I., S.R.I., S.P.P. S.T.S, A.N.P. și S.I.E., se face în ordinea strict descrescătoare a mediei examenului de bacalaureat și în ordinea opțiunilor, în limita locurilor aprobate.

La medii egale, clasificarea candidaților pe **locurile finanțate de la buget**, indiferent de beneficiar, se face pe baza următoarelor **criterii de departajare**:

- nota obținută la proba obligatorie a profilului la examenul de bacalaureat.
- nota obținută la proba la alegere a profilului la examenul de bacalaureat.

În vederea repartizării candidaților pe locurile cu taxă de studii, se elaborează un singur clasament în ordinea descrescătoare a mediei examenului de bacalaureat și a opțiunilor înscrise pe „Fișa de înscriere a opțiunilor”.

La medii egale, clasificarea candidaților pe **locurile cu taxă de studii**, inclusiv a celor situați pe ultimele locuri scoase la concurs, se face pe baza următoarelor **criterii de departajare**:

- nota obținută la proba obligatorie a profilului la examenul de bacalaureat.
- nota obținută la proba la alegere a profilului la examenul de bacalaureat.

Media examenului de bacalaureat este cea înscrisă în actele de studii transmise de către candidați, verificată pe site-ul edu.ro, iar media generală a claselor IX-XII este cea înscrisă în foile matricole/adeverințele transmise de către candidați.

Candidații selecționați de către beneficiari, care **fac dovada participării sau a obținerii unor premii, în perioada studiilor liceale** la olimpiadele școlare internaționale sau naționale recunoscute de Ministerul Educației și Cercetării, la disciplinele **Matematică, Fizică, Informatică, Chimie** sau la olimpiada interdisciplinară **Științele pământului**, vor adresa **cereri scrise** președintelui comisiei de admitere, cel mai târziu **până la data de 6 iulie 2020**, orele 15.00, în vederea admiterii fără concurs. În cerere se va specifica domeniul de licență – programul de studii la care dorește înmatricularea. La cerere se vor anexa diplomele de participare (care vor fi verificate pe site-ul edu.ro sau prin alte mijloace de către secretarul comisiei de admitere), precum și avizul beneficiarului care l-a selecționat. Toate cererile vor fi analizate de **Senatul universitar**, iar rezultatele vor fi aduse la cunoștința tuturor candidaților, sub semnătura președintelui comisiei de admitere, prin afișare pe pagina de web a instituției până la data de **13 iulie 2020**.

5. PRECIZĂRI PRIVIND MODALITATEA DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI DE ADMITERE

Dosarele candidaților declarați „Admis” / „Apt” la selecție, după ce au fost întocmite și verificate, sunt trimise de către birourile informare-recrutare la instituțiile/unitățile de învățământ militar care organizează concursul de admitere, conform primei opțiuni din cererea de înscriere, în perioadele stabilite prin graficele activităților de recrutare și selecție aferente.

De asemenea, birourile informare-recrutare întocmesc dosare de candidat persoanelor care nu au susținut selecția până la data-limită de transmitere a acestora pe care le transmit la instituțiile/unitățile de învățământ militar, fără să conțină documentele prevăzute la art. 6 lit. e), f), t) și u) din anexa nr. 2 la Ordinul ministrului apărării naționale nr. M. 217/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile Dispoziției DGMRU nr. 14 din 18.06.2020, admiterea candidaților proveniți din absolvenții promoției 2020 ai colegiilor naționale militare se realizează prin repartitie,

centralizat prin grija Direcției generale management resurse umane, în ordinea strict descrescătoare a mediilor generale obținute la examenul de bacalaureat și în funcție de opțiunile exprimate.

Locurile ocupate de către absolvenții colegiilor naționale militare care au fost declarați ADMIS la programele de studii universitare de licență la alte instituții de învățământ superior sau pe locurile destinate altor beneficiari devin vacante și se vor ocupa conform prevederilor prezentului regulament.

Comisia de admitere ierarhizează toți candidații care nu provin din rândul absolvenților promoției 2020 ai colegiilor naționale militare, pentru fiecare beneficiar, în ordine descrescătoare potrivit mediei de bacalaureat și a opțiunilor.

Candidații care au fost declarați ADMIS/APT, la probele de selecție organizate conform ordinului M 217/2019, cu modificările și completările ulterioare, vor fi declarați ADMIS la programele de studii conform repartizării realizate pentru fiecare beneficiar.

În urma verificării dosarelor de admitere, președintele comisiei de admitere va transmite personalului desemnat din cadrul Secției Management Resurse Umane, situația candidaților care nu au susținut selecția, în ordinea ierarhizării până la ocuparea locurilor scoase la concurs prin Planul de școlarizare în instituțiile/unitățile de învățământ militar și în structurile de formare profesională inițială și continuă pentru anul universitar/școlar 2020-2021.

Evaluarea psihologică, evaluarea capacității motrice și interviul de evaluare finală a candidaților se execută de către centrele zonale de selecție și orientare, conform arondării zonale stabilite prin dispoziție a șefului Direcției personal și mobilizare a Statului Major al Apărării.

Personalul desemnat din cadrul Secției Management Resurse Umane va contacta candidații în vederea anunțării datei participării la selecție, solicitând confirmarea verbală a acestora privind acordul de a se prezenta la centrul zonal de selecție și orientare la data stabilită și se asigură că toți candidații cunosc ce documente și materiale trebuie să aibă asupra lor pentru a putea participa la selecție. Ulterior, va transmite centrelor zonale de selecție și orientare, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea începerii activității de selecție, tabelele nominale cu candidații care confirmă participarea la selecție.

Candidații declarați „Admis” la selecția în centrele zonale de selecție și orientare, vor fi planificați la examinarea medicală prevăzută la art. 23 alin. (1) lit. d) din Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.217/2019, cu modificările și completările ulterioare, în locațiile stabilite de către Statul Major al Apărării prin grija Direcției medicale.

După ce au fost declarați „Apt” la examinarea medicală, candidații care au optat pentru programele de studii *Aeronave și motoare de aviație, Armament, rachete, muniții de aviație și sisteme de salvare, Echipamente și sisteme electronice militare, electronică- radioelectronică de aviație, Echipamente și sisteme electronice militare*, vor efectua examinarea/evaluarea aptitudinală medicală și/sau evaluarea psihologică a aptitudinilor speciale la Institutul National de Medicină Aeronautică și Spațială „General doctor aviator Victor Anastasiu”.

Ierarhizarea și planificarea la selecție se afișează pe pagina de internet a academiei prin grija președintelui comisiei de admitere.

În situația în care candidații care au fost repartizați pe programe de studii, pe locurile finanțate de la buget nu promovează probele de selecție sau se renunță la locul repartizat, următorii candidații din ierarhie (nerepartizați inițial) vor fi informați telefonic de către membrii comisiei de admitere cu privire la posibilitatea ocupării unui loc rămas vacant, fără a mai ține cont de opțiunile planificate inițial, iar în situația în care își exprimă acordul de a ocupa acel loc, vor fi planificați la susținerea probelor de selecție.

Rezultatele concursului de admitere, verificate de comisie și aprobate de președintele comisiei de admitere, se aduc la cunoștință publică, prin publicare pe site-ul academiei la data finalizării tuturor probelor de selecție.

Candidații declarați „NEADMIS” pe locurile finanțate de la buget precum și cei care nu au promovat selecția, de la toți beneficiarii, se vor putea înscrie pe locurile cu taxă de studii în sesiunea a II-a a concursului de admitere numai pe locurile cu taxă de studii.

La sosirea în academie, pe data de 31.08.2020, candidații declarați ADMIS pe locurile finanțate de la buget vor completa cererea de înmatriculare la care vor anexa obligatoriu diploma de

bacalaureat în original pe care o vor depune la secretariatul facultăților. Candidatul care nu a depus la termenele stabilite cererea de înscriere în anul întâi și actul de studii menționat este considerat „RETRAS”.

În cazul în care, rămân **locuri finanțate de la buget** neocupate la unii beneficiari, acestea se pot ocupa prin **redistribuirea** numai a candidaților declarați inițial „NEADMIS” de la ceilalți beneficiari, **cu acordul scris al beneficiarului** unde nu s-au ocupat locurile finanțate de la buget.

Secretariatul comisiei de admitere solicită beneficiarilor acordul scris privind redistribuirea candidaților declarați „NEADMIS”, pe locurile finanțate de la buget. Acești candidați vor fi contactați telefonic prin grija secretariatului comisiei de admitere.

Candidații declarați „ADMIS” sunt înmatriculați în anul întâi de studiu, anul universitar 2020/2021, prin ordin al comandantului academiei înscris în ordinul de zi pe unitate, prin grija secretarului comisiei de admitere.

Candidații înmatriculați pe locurile finanțate de la buget, semnează un contract/ angajament cu structura beneficiară care l-a selecționat, în momentul prezentării în instituție. De asemenea, candidații înmatriculați atât pe locurile finanțate de la buget, cât și pe locurile cu taxă de studii semnează un contract de studii universitare de licență cu academia, după începerea anului universitar.

Formularul „**Fișa de înscriere a opțiunilor**” a candidaților declarați „ADMIS”, se păstrează împreună cu dosarul de candidat, până la terminarea studiilor, la *Secția Management Resurse Umane* din academie.

6. REZOLVAREACONTESTATIILOR

Rezultatele concursului de admitere nu pot fi contestate.

Contestațiile referitoare la modul de organizare și desfășurare a concursului de admitere se transmit la secretariatul **Comisiei de admitere** în termen de **24 ore** de la comunicarea/afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de **24 ore** de la data încheierii depunerii contestațiilor, de către **Comisia de soluționare a contestațiilor**.

Comisia de soluționare a contestațiilor din academie este singura în măsură să decidă asupra temeiniciei contestațiilor.

Deciziile **Comisiei de soluționare a contestațiilor** sunt definitive.

Eventualele abateri de la deontologia profesională constatate pe timpul desfășurării concursului de admitere, materializate într-un proces verbal, fac obiectul analizei în Comisia de etică universitară a academiei.

7. PROBLEME DIVERSE

◆ Studenții din Academia Tehnică Militară „Ferdinand I”, înscriși pe locurile finanțate de la buget, **nu pot urma simultan studii universitare de licență** la altă universitate. Prin completarea cererii de înscriere în anul întâi de studii, candidații declarați „ADMIS”, pe locurile finanțate de la buget, **renunță la calitatea de student în alte instituții de învățământ superior**.

◆ **Comunicarea rezultatelor concursului de admitere** se va realiza prin afișarea în format electronic pe site-ul academiei. Candidații care doresc să obțină informații privind rezultatele concursului de admitere se pot adresa și telefonic la secretariatul comisiei de admitere.

◆ Rezultatele candidaților care au participat la concursul de admitere în academie sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai în această instituție, în conformitate cu procedurile de admitere din prezentul regulament.

◆ **Candidații** declarați „ADMIS” pe **locurile cu taxă de studii** sunt obligați să respecte termenele de depunere a cererilor de înscriere în anul întâi de studii.

◆ Academia se **obligă să restituie necondiționat în cel mult 24 de ore** de la depunerea cererii, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților neadmis sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere, după afișarea rezultatelor finale.